



**תו יהלום**

**כמסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמידע הנמסר לעורך הבקשה על ידי התאגיד -**

**חיבורי מים וביוב למבנה בהליך רישוי זמין**

**טיפול בתהליך אישורי בניה**

כללי:

על פי תיקון 122 לחוק התכנון והבניה, תשכ"ה 1965 ולתיקון מס' 5 לתיקון 101 לחוק זה, החל מיום 7.6.21, חובה לשלב מכונני בקרה בהליך רישוי הבנייה בייעוד למגורים ולבניינים חדשים בלבד, בני שתי קומות ומעלה ועד 29 מטרף הכוללים 6 יח"ד ומעלה.

**שלב א' - בקשת מידע אודות תשתיות מים וביוב**

- א. יזם או כל גורם אחר לרבות מכון בקרה מבקש מהועדה המקומית יבנה או מהועדה המקומית גן יבנה בקשה למידע בהליך רישוי זמין עפ"י חוק התכנון והבניה.
- ב. לבקשה תצורף בין היתר מפת מדידה. המפה תהיה מעודכנת למועד השנה האחרונה לכל היותר מזמן הגשת הבקשה למידע ותערך לפי ההנחיות המפורטות **בנספח א'**.
- ג. הועדה מעבירה את הבקשה למידע לתאגיד.
- ד. התאגיד מוסר לועדה התייחסות לתיק המידע בתוך 15 ימי עבודה, חובה לאמת ולמדוד בשטח את הנתונים המועברים ע"י התאגיד.
- ה. הועדה מעבירה את התייחסות התאגיד למבקש בנוסף ליתר המידע הרלוונטי בבקשה.

הבהרות:

- על מנת להמנע מקנסות יש לתאם מדידת ביוב עירוני עם אחראי התפעול בתאגיד באמצעות מייל: [yael@mey-yavne.co.il](mailto:yael@mey-yavne.co.il) או בטלפון 08-9332000 דרך מזכירות התאגיד.
- במידה והבקשה מתייחסת לחלק מחלקה המדידה לצורך בקשת המידע תכלול את כלל החלקה ותראה איך כלל המבנים בחלקה מחוברים למערכת המים והביוב.
- במדידה חובה להציג את תוואי זרימת הביוב בכל המגרש ואת חיבורי המים בכל המגרש.

**שלב ב' - הגשת תוכניות אדריכליות או סניטריות לתאגיד מי יבנה (היתר בניה)**

בקרה מרחבית -

- א. היזם או עורך הבקשה מטעמו יעביר לתאגיד את התכנית הרלוונטית (סניטרית/אדריכלית) לבדיקה יחד עם הנספחים הרלוונטיים המצורפים (נספח ה', נספח ה' (2) ובצירוף החלטת הועדה. במידה והועדה תעביר תכנית בעצמה התכנית תבדק כאמור.
- ב. במידה ולא נדרשת הגשת תכנית סניטרית בשל תכנית שינויים אדריכליים קלים בלבד (בהעדר שינויים במערכות המים ולא הביוב הפרטיות או העירוניות לרבות תוספת כלים סניטריים ובניה על תשתיות קיימות וחיבורי ניקוז לביוב וכיוצא בזה ובמידה והנכס מאושר ועומד בתקנות התכנון והבניה לעניין מערכות תברואה) המבקש יבקש פטור מראש, יצרף את הבקשה האדריכלית בצירוף טבלת שטחים והצהרה על אי ביצוע שינויים המצורף **בנספח ה' (2) וכן יצרף את התכנית הסניטרית המאושרת מתוך היתר הבניה המקורי בנכס ואישור טופס 4 בנכס, לצורך אישור קבלת הפטור.**
- ג. בתכנית שינויים, נדרש להגיש את התכנית בצורה הבאה:
  - נא להגיש את נספח הסניטרי על בסיס תכנית אדריכלות צבעונית, עם סימון ברור לבניה חדשה בצבע אדום, בטונים בכחול, הריסה בצהוב,
  - נא להגיש תכנית בהתאם לכללי ההגשה של תכנית שינויים: "השרטוטים יצגו על רקע היתר המאושר. ההיתר המאושר יוצג ברקע שחור לבן, כאשר השינויים שנעשו יוטמעו על גבי היתר המקורי בצבע לפי המקובל, יובהר כי, יש לסמן בצהוב (הריסה), באדום (בניה חדש)"
  - יש לסמן באופן ברור מה שינוי במערכות אינסטלציה עקב שינויים באדריכלות
  - יש לסמן מערכות ביוב ומים הקיימות בחצר המבנה וחיבורי מים וביוב העירוניים הקיימים
  - יש לציין האם יש שינוי בחיבורי מים וביוב העירוניים
  - יש לציין האם נדרש שינוי במד מים הקיים

1800-50-41-42 | [www.mey-yavne.co.il](http://www.mey-yavne.co.il)

משרד ראשי יבנה שד' דואני 20, יבנה | טל: 08-9332000 | פקס: 08-9332030 | מייל: [office@mey-yavne.co.il](mailto:office@mey-yavne.co.il)  
 גן יבנה הרצל 42, גן יבנה ת.ד. 3475 | טל: 08-6992000 | פקס: 08-6992005 | מייל: [gan-yavne@mey-yavne.co.il](mailto:gan-yavne@mey-yavne.co.il)



תו יהלום

- יש לציין האם נדרש שינוי מערכות כיבוי אש
- יש לציין האם שינוי או תוספת מערכת הגברת לחץ
- להגיש סכמת המים עם הדגש לשינויים
- להגיש סכמת קולטני ביוב עם הדגש לשינויים
- להתאים את המצב הקיים לתקנות התכנון והבניה (תתכן תברואה) ולתקן מצבים לא תקינים במידה ויש
- שינוי אחר רלוונטי

- במידה ונדרשת הגשת תכנית סניטרית מלאה תוגש תכנית סניטרית כמפורט **בנספח ב'**.
- התכנית תיבדק בתוך 15 ימי עבודה ויועבר אישור עקרוני או מסמך הערות/השלמות לטיפול אל הועדה ואל עורך הבקשה/מתכנן האינסטלציה בהתאם לעניין.

בקרת תכן -

- עורך הבקשה יגיש את התכנית הסופית אל מכון הבקרה (במידה ונדרש מכון בקרה) ואל התאגיד לבדיקה לצורך כתיבת התייחסות ביניים שתועבר בתוך 10 ימי עבודה, מיום קבלת התכנית הסופית יעביר התאגיד לועדה את הנחיותיו המחייבות לתנאים בהיתר הבניה וחוות הדעת המסכמת, לרבות שובר לתשלום דמי הקמה או לחילופים יעביר לעורך הבקשה שובר דמי הקמה ורק לאחר מכן אישור תכנית סופי.
- באחריות עורך הבקשה לוודא שמכון הבקרה מעביר את התייחסותו גם אל התאגיד.
- היתר בניה ינתן ע"י הועדה בתנאי שלא יהיו הערות שדורשות המשך טיפול וואו התייחסות ולאחר תשלום דמי הקמה, ובהתאם לשיקולים נוספים של הועדה.

הבהרות:

- חישוב דמי ההקמה מתבסס על הוראות ותעריפי דמי הקמה כפי שנקבעו בכללי תאגידי מים וביוב (דמי הקמה למערכות מים ולמערכות ביוב) התש"ע 2015.
- חישוב העלויות הנוספות במידה ונדרשות מתבססות על כללי תאגידי מים וביוב (תעריפים לשירותי מים וביוב והקמת מערכות מים או ביוב) התש"ע-2009.

**התכנית \ בקשה תוגש בהתאם לתקנות התכנון והבניה (תכן הבנייה) (תברואה), התש"ף-2019 וזאת בנוסף לאמור במסמך זה. במידה ויש סתירה בין האמור במסמך זה לבין הקבוע בתקנות יש לתאם את התכנית עם המהנדס הבודק בתאגיד.**

**שלב ג' – ביצוע- תעודת גמר, התקנת חיבור מים ומד מים ובקשת חיבור ביוב**

א. לאחר קבלת אישור תחילת עבודות מהועדה ולפני תחילת הביצוע, יפנה אחראי לביקורת על הביצוע או היזם לתאגיד בבקשה להתקנת חיבור מים זמני לבניה במידת הצורך וכן לתיאום ביצוע חיבור הביוב (ניפל) למערכת הביוב הציבורית שבאחריות התאגיד. מובהר בזאת כי תהליך ביצוע חיבור ע"י התאגיד לוקח זמן וכרוך בקבלת היתרי חפירה מהרשות ומכלל גורמי התשתית הרלוונטיים ובאי מניעה הנדסית שעלולה להימצא במסגרת בקשת היתרים וואו הביצוע, ולכן מובהר בזאת כי במידה והיזם מחליט להתחיל לבצע עבודות לפני גמר ביצוע חיבור הביוב בפועל, הדבר באחריותו הבלעדית בלבד במידה וידרש עדכון לתכנית \ פתרון אחר \ תמצא מניעה הנדסית מהותית. התאגיד לא ישא בכל עלות ישירה או עקיפה ולא תהיה ליזם כל טענה כלפי התאגיד בהקשר הזה.

ב. כמו כן, במידה ומדובר בתכנית שסומנו בה חיבורים קיימים, אחריות הקבלן/יזם לאתר בפועל את החיבורים לפני תחילת העבודות, למדוד אותם, לאמת את נתוניהם לנתוני התכנית שאושרה ולהתריע מראש למחלקת ההנדסה בתאגיד במקרה כזה להמשך טיפול. גם במקרה כזה במידה והיזם מחליט להתחיל לבצע עבודות לפני גמר תיקון חיבור הביוב בפועל, הדבר באחריותו הבלעדית בלבד במידה וידרש עדכון לתכנית \ פתרון אחר \ ימצא כי קיימת מניעה הנדסית מהותית. התאגיד לא ישא בכל עלות ישירה או עקיפה ולא תהיה ליזם כל טענה כלפי התאגיד בהקשר הזה.

ג. לשם קבלת חיבור מים קבוע ומד מים זמני/קבוע לצרכי בנייה על המבקש להגיע למשרדי התאגיד בצירוף ת.ז המבקש, יפוי כוח מטעם החברה ואישור מרשם החברות המעיד על חברה פעילה כחוק על מנת לרכוש מד מים בקוטר נדרש במחלקת הגביה ולחתום על טופס "בקשת צרכן לאספקת שירותים –



## תו יהלום

- C204", התקנת חיבור המים ומד המים יבוצע ע"י התאגיד. במקרים מסוימים התאגיד יאפשר ביצוע ע"י הקבלן בפיקוח התאגיד.
- ד. החיוב יהיה לפי הנדרש ב"כללי תאגידי מים וביוב (תעריפים לשירותי מים וביוב והקמת מערכות מים או ביוב) התש"ע-2009"
- ה. במקרים מסוימים ולשיקול התאגיד יוחלט האם לספק חיבור מים קבוע ומדי מים לפני מתן תעודת גמר, לאחר התקנת החיבור הקבוע באחריות היזם לבנות את מפרט המדידה לפי התכנית שאושרה בתאגיד לרבות תוספת מגוף 4" לר.מ שיסופק על ידו + מלכודת אבנים.
- ו. במקרים מסוימים שידרש לבצע סגירת מים לצורך הקמת מפרט המדידה או לצורך ביצוע העבודה ע"י הקבלן סגירת המים תעשה ע"י התאגיד לפי נוהל סגירת מים הקיים בתאגיד, תוך עמידה באמות המידה לסגירת מים יזומה. יש לקחת בחשבון ולתאם זאת מראש.
- ז. היזם יממן על חשבונו עלות של רכיב קריאה מרחוק במדומדי המים במידה והתאגיד נמצא בהליך התקנת מערכת קר"מ.
- ח. הבקרה בשלב ביצוע הבניה הינה באחריות היזם ומכון הבקרה.
- ט. בסיום הבנייה תוגש לועדה ולתאגיד חו"ד מסכמת לבקרת הביצוע ובה המלצתו למתן תעודת גמר.
- י. לאחר קבלת חו"ד מסכמת יפנה האחראי לביקורת על הביצוע לתאגיד ויזמנו לביצוע בדיקות גמר למערכות המים והביוב.
- יא. היזם ידרש לתקן את ההערות שיעלו במסגרת הסיוורים בשטח ולהגיש תיק אישורים כמפורט בשלב ד'.\*

### שלב ד' - הגשת המסמכים לטופס 4 (תעודת גמר ואישור סופי)

- בסיום הבניה על הקבלן להגיש לתאגיד את האישורים הנדרשים לאישור התאגיד לטופס 4 \ אישור לתעודת גמר כמפורט **בנספח ג'**.
- מהנדס התאגיד או מי מטעמו ייצאו לבדיקה בשטח לפי רשימת התיג המופיעה **בנספח ג'**, ויבדקו ככל האפשר כי התוכניות לאחר הבניה תואמות לתוכניות המאושרות לפני הבניה.
- במידה ובסיוור ימסרו הערות הקבלן יסדירם ויזמין את נציג התאגיד לבדיקה נוספת, עד להסדרת כל הבדיקות והתיקונים הנדרשים ע"י התאגיד.
- לאחר התשלום בגין צריכת המים ואיפוס החשבון על היזם להחתים את מחלקת הגביה בתאגיד על גבי טופס הגמר בסעיף שמתייחס לסילוק חובות, לאחר מכן יינתן לקבלן אישור התאגיד לטופס 4 \ אישור לתעודת גמר.
- יב. אישור התאגיד לתעודת גמר הינו תנאי מחייב לצורך אישור הועדה, יחד עם חו"ד מכון הבקרה לנושא (במידה ונדרש), לצורך מתן תעודת גמר ע"י הועדה.

### שלב ה' - לאחר קבלת טופס 4 \ אישור לתעודת גמר

- א. מדי המים הדירתיים יהיו רשומים על שם הקבלן ולכן על הקבלן לוודא ביצוע החלפות משלמים לכל מונה עבור כל נכס. הקבלן/צרכן יציג אישור טופס 4 תעודת גמר לצורך ביצוע העברה לנכס.
- ב. על הקבלן לוודא שלא נשאר על שמו מדי מים פעילים בסוג שימוש "בניה" ולוודא הסבת המדים הפעילים לתעריף מגורים. הקבלן/צרכן יציג אישור טופס 4 תעודת גמר לצורך ביצוע העברה לנכס.
- ג. במידה ומדובר בבניין משותף יותקנו מדי מים משניים בתהליך רכישה והתקנה מרוכזת לאחר קבלת תעודת גמר בהתאם לאמור בנספח ו'

### נספחים

- נספח א' – הנחיות לעריכת מפת מדידה.
- נספח ב' - הנחיות כלליות להגשת תכנית סניטרית.
- נספח ג' – אישורים והנחיות לאישור התאגיד לטופס 4 + רשימת תיג לטופס 4.
- נספח ד' – הנחיות לתכנון מערכת להגברת לחץ.

1800-50-41-42 | [www.mey-yavne.co.il](http://www.mey-yavne.co.il)

משרד ראשי יבנה שד' דואני 20, יבנה | טל: 08-9332000 | פקס: 08-9332030 | מייל: [office@mey-yavne.co.il](mailto:office@mey-yavne.co.il)  
 גן יבנה הרצל 42, גן יבנה ת.ד. 3475 | טל: 08-6992000 | פקס: 08-6992005 | מייל: [gan-yavne@mey-yavne.co.il](mailto:gan-yavne@mey-yavne.co.il)





תו יהלום

- נספח ה' – הצהרת מתכנן אינסטלציה להיתר בניה.
- נספח ח' (1) = הצהרת מתכנן אינסטלציה לטופס 4.
- נספח ו' – בקשה להתקנת מדי מים משניים \ בקשה מרוכזת.
- נספח ז' – נוהל החלפת דייר.
- נספח ח' – טופס אישור העדר חובות ממחלקת הגביה בתאגיד.
- נספח ט' – בקשה לשינוי מיקום ו/או גודל חיבור מים ו/או ביוב.
- נספח י' – הצהרת אטימות מערכת הביוב במבנה.



### נספח א' – הנחיות לעריכת מפת מדידה

1. מפת המדידה להיתר – תתבסס על מפה טופוגרפית כהגדרתה בתקנות המודדים (מדידות ומיפוי) התשנ"ח-1998 של שטח המגרש / קרקע/הנכס וכוללת חתכי חתכי המגרש, מפת הסביבה ושוכל ע"פ המפורט מטה. המפה תוכן ותחתם ע"י מודד מוסמך.
2. מפת מדידה להיתר תיערך בקנה מידה 1:250.
3. מפת מדידה להיתר תהיה חתומה בידי מודד מוסמך, ויצורף לה אישור מודד כאמור בתקנות המודדים ( מדידות ומיפוי ) התשנ"ח – 1998.
4. מפת המדידה להיתר, תהיה מעודכנת למועד של השנה האחרונה לכל היותר בזמן הגשת הבקשה למידע.
5. מפת המדידה להיתר תתבסס על רשת ישראל החדשה כהגדרתה בתקנות המודדים התשנ"ח 1998
6. תחום המדידה יהיה גבול מגרש והדרכים הגובלות בו עד לצידן הנגדי ותחילת החלקות הגובלות במרחק של עד 24 מטרים על רוחב הדרך הגובלת בנכס הנמדד, תסומן במפה הדרך במלואה ותחילת החלקות שמעבר לדרך. אך תחום המדידה יהיה עד לציר הדרך.
7. מפת המדידה להיתר תכלול מסגר קואורדינאטות, סימון כיוון צפון ושוכל מידע כמפורט בסעיף הקודם.
8. במפה יפורטו כדלקמן:
  - 8.1 קווי מגרש.
  - 8.2 כל בנין, לרבות גובה מפלס כניסה, חלקי בנין, וכל עצם לרבות מרחקם מגבול מגרש במפלס הקרקע.
  - 8.3 כל קיר ו/או גדר לרבות גדר חיה, גדר רשת, גדר בנויה וכיו"צב, לרבות מפלס הגדר/קיר העליון, התחתון ועובי הגדר/קיר.
  - 8.4 כל דרך לרבות אבן שפה, אבני גן, קצה אספלט, קצה דרך, מסילת ברזל, גשר, מעביר מים, וכיו"ב ולרבות מפלסיהם וסימון רוחב הדרך על פי התוכנית התקפה.
  - 8.5 כל משטח, לרבות סוג משטח, שימוש, החומר ממנו עשוי, מפלסו, גודלו, וכיו"צב.
  - 8.6 כל תשתית עילית, לרבות עמוד חשמל ומספרו הסידורי, קו חשמל לרבות מפלסו התחתון בתחום המדידה, שנאי עילי על עמוד, עמוד טלפון וקו טלפון, עמוד שילוט, תמרור, רמזור, צנרת קבועה, ברז, ארון סעיף, פילר, וכן כל חיווי אחר לתשתיות תת קרקעיות.
  - 8.7 כל שוחות הביוב ניקוז וקולטנים, לרבות קוטרם, ורום עליון ותחתון של כל צינור במגרש בו קיים מבנה או התשתית הקיימת עילית או רלוונטית לצורך המדידה בדגש על מים וביוב. פתיחת שוחות הביוב, הניקוז והקולטן לצורך המדידה והסימון תעשה בתיאום ובאישור הגורמים הרלוונטיים.
  - 8.8 כל קווי וצינורות המים הגלויים וקוטרם, לרבות סימון מדי מים, ברזי כיבוי אש וכיו"צ
  - 8.9 כל עץ לרבות סימון עץ בוגר (כהגדרתו בחוק תכנון), יש לציין בתוכנית את המונח עץ בוגר ולציין את גובהו, קוטר הגזע הנמדד בגובה 130 ס"מ מהקרקע. על פי פקודת היערות. עצים בוגרים ימדדו עד מרחק של 1 מ' מגזע ועד לגבול המגרש.
  - 8.10 כל מצוק, ערוץ נחל ושפת נחל, תעלה, שטח כריה וחפירה, מחצבה. לרבות קו גובה במעלה ומורד שטחים אלו.
  - 8.11 סימון כל בנין הנמצא במרחק 10 מטרים מחוץ לגבול המגרש, לרבות גובה רצפת כניסה וגובה הגן עליון.
  - 8.12 המודד יסמן על גבי המפה את הנתונים התכנוניים הבאים:
    - 8.11.1 קווי בנין.



**תו יהלום**

- 8.11.2 תחום הפקעה.
- 8.11.3 זיקות מעבר מכוח תכנית.
- 9. מפת המדידה להיתר תכלול תרשים סביבה בקנה מידה 1: 500 או 1: 1250 שיכלול מסגרת קואורדינאטות, רחובות ושמותיהם, גושים וחלקות על מספריהם.
- 10. בשובל המפה יפורטו כל אלה:
  - 10.1 שם המודד, מסי רישיון, תאריך מדידה, מקום המדידה - מחוז, נפה, ישוב, שכונה, רחוב, מספר בית, פרטי מקרקעין: גוש, חלקה, תכנית, מגרש, שטח לפי הרישום בספרי מקרקעין, שם המזמין, קנה מידה, מספר סידורי, מטרת המפה, שיטת ביצוע המדידה האופקית והאנכית, נקודת המוצא אשר שמשו לביסוס המדידה.
  - 10.2 התוכניות תקפות החלות על הנכס וכן התוכניות עליהן מסתמך המודד לסימון גבולות המגרש.
  - 10.3 מקור גבולות החלקה המופיעים במפה: גושים, חלקות, מגרשים, אחר (כאשר אין גושים וחלקות).
  - 11. למפה תצורף הצהרת המודד כל פי תקנות המודדים.
  - 12. כאשר מדובר בחלקה/מגרש בו קיימים מספר יח"ד המדידה תכלול את יח"ד הסמוכות לנכס, את כל פריסת הביוב בחלקה ואת כל חיבורי המים של כלל יח"ד בחלקה.



תו יהלום

**נספח ב' – הנחיות כלליות להגשת תכנית סניטרית ודגשים לביצוע**

1. יש להגיש לתאגיד את צילום הדף הראשון מהתכנית האדריכלית שהוגשה לוועדה המקומית בהתאם לתקנות ונוהל רישוי זמין בצירוף תכנית סניטרית וטבלת שטחים, התכנית תוגש לבדיקה בקובץ DWF ותשלח למייל [yael@mey-yavne.co.il](mailto:yael@mey-yavne.co.il) בצירוף החלטת הוועדה והצהרה כמפורט בנספח ה' או בנספח ה' (2) בהתאם לצורך. במידה ואין שינויים סניטריים תוגש תכנית אדריכלית.
2. התכנית האדריכלית/הסניטרית תכלול את הדרישות בהחלטת הוועדה לתכנון ובניה של עיריית יבנה ומועצה מקומית גן יבנה, הבקשה תתייחס לדרישות התאגיד בהליך בקשת המידע ודרישות הדיון, כמו כן חובה לצרף את התייחסות התאגיד מהליך בקשת המידע.
3. התכנית הסניטרית חייבת לכלול בין היתר: חישובי שטחים לפי תקנות התכנון והבניה, תכנית העמדה ותוכנית פיתוח לרבות תכנית סניטרית לפי הנחיות הל"ית ולפי הנחיות רשות המים המתעדכנות מעת לעת.
4. התכנית הסניטרית תכלול בין היתר תכנון של כל הקומות, חתכים, פרטים, הסברים וחישובים. תכנון מערכת המים יתואם לדרישות רשות הכבאות. התוכנית הסניטרית תערך ותוגש חתומה ע"י מהנדס אינסטלציה. התוכנית תכלול אינסטלציה פנימית וחיצונית, קיימת ומוצעת של המבנה על רקע מפה טופוגרפית עדכנית לרבות מיקום מדויק של מערכת מדידת מים וקוטר החיבור עם מידות לעצמים קיימים, מיקום חיבור ביוב מתוכנן כולל מיקום וסימון TL IL רום, עומק וקוטר התאים ו TL לשוחה העירונית, פריסת קווי מים וביוב מתוכננים במגרש, גובה אבסולוטי של מפלס הכניסה לבניין, חתך ביוב של כל השוחות במגרש בכל מפלס ומפלס, סכמת מים של כל מערכת המים.
5. במבנים שאינם צמודי קרקע וייעודם לא למגורים תוגש גם תכנית בטיחות ואישור כיבוי אש.
6. יש לצרף תכנית פיתוח ותכנית ניקוז.
7. בשכונות בהם טרם בוצע פיתוח סופי (במסגרת פרויקט), ידרש אישור גורם מוסמך לגבי הפיתוח הסופיים.
8. מערכת מדידת מים: תמוקם קרוב ככל הניתן לרחוב/שטח ציבורי בו נמצא קו המחבר את הנכס, תוך מתן גישה חופשית מהרחוב. בבתים פרטיים מערכת המדידה תמוקם בתוך גומחה עם דלת מחוררת ומגולוונת הניתנת לסגירה, בהתאם להנחיות עיצוב של הרשות המקומית. הגומחה תמוקם לפני שער הכניסה למגרש עם גישה מהרחוב וללא נעילה.
9. במגרש משותף יותקן מד מים ראשי בקצה גבול המגרש או שכלל מדי המים למגרש יותקנו על חנוכיה בקצה גבול המגרש.
10. בבתים משותפים בהם קיים יותר ממבנה יחיד במגרש או בבית משותף עם חניון תת קרקעי, במבני מסחר ותעשייה או מבנים משולבים, אופן פריסת מדי המים במבנה יאושר מראש מול בודק התכנית. בכל מקרה לא יותקנו מדי מים בחניון תת קרקעי ובמידה ויאושר באופן חריג היזם יממן ויבצעו שרולים וישחיל כבל תקשורת אל קומת הקרקע לצורך אפשר לחיבור מערכת קריאת מדי מים מרחוק. תשומת לב היזם כי בכל מקרה לא תאושר התקנת מדי מים בחדרים נעולים כגון חדרי משאבות וכדומה, וכן מדי המים יותקנו בגובה מקסימלי של עד 1.2 מ' מהרצפה.
11. לחיבור מים למערכת השקיה יותקן מד מים בנפרד לצרכים פרטיים של הדיירים בלבד, מד זה לא יספר ע"י התאגיד. חובה על היזם להבהיר זאת לוועדי מתחמים/מגרשים, כלל ההשקיה במתחם תחולק בשווה בשווה בין כלל הדיירים במגרש/מתחם.
12. חיבור קיים מים / ביוב: כאשר יש חיבור קיים או הכנה לחיבור מים ו/או ביוב יש לתכנן את המערכת החדשה לחיבור באותו מקום למעט אם נמצא מעל 1 מטר בתוך המגרש וללא פילר ייעודי. שינוי מיקום

.13





## תו יהלום

- חיבור יש לתאם עם מהנדס התאגיד, במקרים מסוימים, שינוי מיקום החיבור, הגדלתו או ביטולו כרוך בתשלום אגרה לפי כללי התעריפים. במקרים בהם ידרשו שינויים בחיבורי הביוב, באחריות המתכנן לבצע תיאום עם גורמי התשתית השונים על מנת לאמת שאין הפרעה במעבר התשתיות המבוקש ובכל מקרה ראה התייחסות בסעיפים א' + ב' בשלב ג' שלעיל.
14. שוחת ביוב אחרונה במגרש תהיה עד 1 מטר בתוך המגרש.
  15. **שוחת ביוב מאספת למגרש תהייה על גבי קרקע ולא תתוכנן בתוך המרתף, תהיה מבטון עם עיבוד פנימי מבטון בלבד!! ולא מפלסטיק בשום אופן, לא יאושר אכלוס לשוחת פלסטיק. יש להנחות את היזם בדגש זה.**
  16. יש לתכנן את המרתף כך ששוחה מאספת תהייה מחוץ לגבולות הדיפון.
  17. התכנון יתן מענה לתחזוקת ניפל הביוב, אין לתכנן מבנים, עצים, ריצופים מיוחדים, שיחים וכדומה מתקנים מיוחדים על ניפל הביוב.
  18. במידה ובתחום התכנית קיים מעבר ביב או מים בין נכסים שונים, באחריות היזם לקבל אישור מהבעלים/השכן במעבר דרכו.
  19. גובה מלפס הכניסה למבנה:
    - 19.1. בניה חדשה / תוספת בניה: גובה מלפס המבנה שמתחתיו לא יהיו קבועות מים או ביוב, יחושב כך, שהמבנה יהיה לפחות 20 ס"מ מעל פני מכסה בריכות הביוב בתחום המגרש. מלפס כניסה יחושב לפי גובה מכסה בריכת הביוב העירונית בתוספת גובה הדרוש לשיפוע ניקוז פני השטח במגרש ובתוספת 20 ס"מ מפני מכסה בריכת ביוב הראשונה ביציאת הביוב מהמבנה. בכל מקרה, גובה הכניסה לא יפחות מ- 50 ס"מ מעל מלפס מכסה ביוב הבריכה העירונית של הביוב אליה יחובר המבנה.
    - 19.2. מבנים קיימים: במבנה קיים בהיתר שלא עונה על הדרישות שלעיל בסעיף 12.1 יש להציע פתרון לחיבור למערכת הביוב העירוני שימנע הצפת ביוב במבנה / מגרש.
  20. לחץ מים: התאגיד מתחייב לספק מים להזנת המים למגרש בלחץ מינימום של 2.5 אטמוספירות ולא יותר מ- 6 אטמוספירות, עם זאת, באחריות עורך הבקשה לקחת בחשבון ולתכנן מערכות כיבוי אש לפי לחץ רשת עירוני של 2.5 אטמ'.
  21. אין לתכנן חיבור משאבה ישירות מהחיבור העירוני ונדרש תמיד מאגר לפני המשאבה.
  22. אל חוזרים: יש לסמן בתוכניות אביזרי אל חוזר לכל המדים הראשיים ואחרי המדים המשניים (הדירתיים) במבנים עם מערכות שאיבת מים (הגברת לחץ).
  23. חל איסור לחבר מערכת ניקוז למערכת הביוב בכל דרך שהיא.
  24. מבנים החייבים במז"חים: יש לציין בתוכנית חובת התקנת מז"ח ויש לסמן את מיקומו.
  25. מפעלים, בתי מסחר (קניונים) ועסקים עם שפכי תעשייה (כאשר נדרש מפרידי שומן/ טיפול קדם) וכדומה: יש לצרף פרשה טכנית של הטיפול בשפכים מאושרת ע"י איגוד ערים לאיכות הסביבה הרלבנטי ומשרד הבריאות. להקפיד על הפרדה בין קו סניטארי וקו שפכים תעשייתיים.
  26. לכל הבניינים למעט בניה פרטית צמודת קרקע יצורפו בנוסף המסמכים הבאים:
    - 26.1. דרישות כיבוי אש. מובהר ומודגש כי התאגיד אינו מחייב ללחצים מעל 2.5 אטמ'
    - 26.2. חישוב הידראולי לצריכת מים בשעת שיא.
    - 26.3. חישוב הידראולי של מהנדס האינסטלציה לצריכת מים בשעת חירום לצורך כיבוי אש כולל מערכת מתזים, גודל החיבור וגודל המד.
    - 26.4. תרשים חנוכיות מדי מים לכל המגרש.
    - 26.5. טבלת חישוב שטחים לפי תקנות התכנון והבניה.
    - 26.6. במידה וקיים מד מים בנכס, יש לציין את מספרו.
    - 26.7. בניינים מ 5 קומות ומעלה תתוכנן מערכת הגברת לחץ כמפורט **בנספח ד'**.

1800-50-41-42 | [www.mey-yavne.co.il](http://www.mey-yavne.co.il)

משרד ראשי יבנה שד' דואני 20, יבנה | טל: 08-9332000 | פקס: 08-9332030 | מייל: [office@mey-yavne.co.il](mailto:office@mey-yavne.co.il)  
 גן יבנה הרצל 42, גן יבנה ת.ד. 3475 | טל: 08-6992000 | פקס: 08-6992005 | מייל: [gan-yavne@mey-yavne.co.il](mailto:gan-yavne@mey-yavne.co.il)





## תו יהלום

- 26.8. בבתים משותפים ניתן לתכנן מדים משויכים בקומות או לרכזם בקומת הכניסה עם גישה חופשית לעובדי התאגיד לצורך תחזוקתם והחלפתם היזומה, ללא נעילה.
27. תנאים למערכת ביוב פרטית בתקופת הבניה:
- 27.1. התאגיד יאשר פתרון זמני של מערכת ביוב פרטית לתקופת הבניה בתנאי של התקנת אסלות כימיות או מיכול אטום לקליטת ביוב עם גישה חופשית ומסודרת לפינוי ע"י ביובית.
- 27.2. במגרשים בהם קיים חיבור ביוב, לא תאושר מערכת ביוב פרטית בתקופת הבניה.
- 27.3. תכנית הביוב הזמני תוצג בתכנית ארגון האתר.
28. אישור התאגיד לתכנית מהווה תנאי לקבלת היתר בניה
29. חובה על היזם לשלם את דמי ההקמה והעלויות בגין השינויים הנדרשים לפני קבלת אישור התאגיד לתוכנית.
30. היזם יממן וירכוש מהתאגיד על חשבונו מד מים עם רכיב קריאה מרחוק עבור כל נכס.
31. לא יתוכננו ויותקנו מדים מתחת למפלס 0.00, במקרים חריגים מאוד שיאושרו במידה ויאושר, הקבלן ידרש להשחיל כבל תקשורת עם 6 גידים ממיקום מונה המים אל ארון מדי המים המשניים שיותקן מעל מפלס 0.00
32. באחריות היזם לשמור במהלך הביצוע על תשתיות המים והביוב אם ידועות או לא ידועות לו ובכל מקרה לתאם מול התאגיד לפני כניסה לביצוע. במידה וקיים חניון, באחריות היזם לגלות את ניפל הביוב לפני ביצוע כלונסאות דיפון (במידה ומבוצעות) ובאחריות היזם לוודא שניפל הביוב סגור עם פקק למניעת הצפות במגרש.
- בתכנית שינויים, נדרש להגיש את התכנית בצורה הבאה:
- נא להגיש את נספח הסניטרי על בסיס תכנית אדריכלות צבעונית, עם סימון ברור לבניה חדשה בצבע אדום, בטונים בכחול, הריסה בצהוב,
  - נא להגיש תכנית בהתאם לכללי ההגשה של תכנית שינויים: "השרטוטים יצגו על רקע היתר המאושר. ההיתר המאושר יוצג ברקע שחור לבן, כאשר השינויים שנעשו יוטמעו על גבי היתר המקורי בצבע לפי המקובל, יובהר כי, יש לסמן בצהוב (הריסה), באדום (בניה חדש)"
  - יש לסמן באופן ברור מה שינוי במערכות אינסטלציה עקב שינויים באדריכלות
  - יש לסמן מערכות ביוב ומים הקיימות בחצר המבנה וחיבורי מים וביוב העירוניים הקיימים
  - יש לציין האם יש שינוי בחיבורי מים וביוב העירוניים
  - יש לציין האם נדרש שינוי במד מים הקיים
  - יש לציין האם נדרש שינוי מערכות כיבוי אש
  - יש לציין האם שינוי או תוספת מערכת הגברת לחץ
  - להגיש סכמת המים עם הדגש לשינויים
  - להגיש סכמת קולטני ביוב עם הדגש לשינויים
  - להתאים את המצב הקיים לתקנות התכנון והבניה (תתכן תברואה) ולתקן מצבים לא תקינים במידה ויש
  - שינוי אחר רלוונטי



תו יהלום

נספח ג' – אישורים נדרשים והנחיות לאישור התאגיד לטופס 4

1. לפני תחילת הבניה יפנה היזם לתאגיד לתאום ביצוע חיבורי מים וביוב קבועים במידה ונדרש או במידה וקיימת אי התאמה. במידה ונדרש העתקת חיבור מים ו/או ביוב קיים, הגדלת חיבור או תוספת חיבור למגרש יוודא נציג התאגיד כי שולמו התשלומים הנדרשים בגין העבודות הנוספות וכי השינוי קיים ואושר בהיתר והעבודה תועבר לביצוע, במידה והשינוי לא אושר או קיים בהיתר הקבלן יגיש נספח נלווה להיתר שיכלול סקיצה של השינוי הדרוש ובקשה להיתר ככל הנדרש. העבודה תבוצע ע"י התאגיד לאחר הסדרת תשלום והסדרת אישורי העבודה מול הגופים הרלוונטיים.

**מודגש ומובהר כי במידה והיזם מחליט להתחיל לבנות לפני ביצוע ובדיקת התאמה בפועל של חיבורי המים והביוב והסדרתן בפועל, באחריותו בלבד במידה וידרש שינוי קל או מהותי בגין מניעה הנדסית.**

כמו כן במקרים בהם השטח נמצא תחת פיתוח של חברה חיצונית החברה תצטרך לאשר את התכנית ולהתחייב לגובה הפיתוח.

בנוסף, יתכנו מקרים שלא יתאפשר לספק חיבור זמני לבניה מיד ברגע ההיתר, על הקבלן להכיר את השטח ולקחת זאת בחשבון ולמצוא פתרונות חלופיים.

2. לפחות חודשיים לפני האכלוס המתוכנן יפנה הקבלן לתאום התקנת מד מים ראשי (בהחלקות שאושרו עם מדי מים ראשיים). אספקה והתקנת מד המים כרוכה בתשלום בהתאם לסוג מד המים וקוטר לפי תעריף שנקבע בכללי התעריפים.

3. עם התקנת המד הראשי יפורק מד המים הזמני ע"י עובד התאגיד אשר ידווח על קריאת פירוק המד למחלקת שרות לקוחות לצורך סגירת חשבון וביטול חיובים עתדיים למד המים, החשבון ישלח לצרכן עד לקריאת הפירוק, במקרים מסוימים התאגיד יאשר שימוש נוסף במד המים הזמני ויתאים את חיובי הצרכן.

4. במבנים ללא מד מים ראשי מד המים ששימש לבניה יוסב לשימוש במגורים ובאחריות הצרכן לוודא שינוי סוג שימוש, החלפות צרכן בנכס, עדכון מס' נפשות בנכס ועדכון פרטים במידת הצורך במשרדי התאגיד.

5. לצורך קבלת תעודת גמר יגיש המבקש את המסמכים הבאים בקבצים דיגיטליים באמצעות דיסק און קי וגם למייל [yael@mey-yavne.co.il](mailto:yael@mey-yavne.co.il), כמו כן במידה וידרשו יוגשו גם עותקים מודפסים בקלסר קשיח:

5.1 אישור מכון בקרה למערכת האינסטלציה.

5.2 הצהרת מתכנן על ביצוע בפועל של תכניות האינסטלציה הסניטרית בהתאם להיתר הבניה ולתוכניות המאושרות בטופס המצורף **כנספח ה'**.

5.3 אישור גורם מוסמך על ביצוע ניקוי וחיטוי מערכת האספקה המים על פי דרישות הל"ית ובהתאם להנחיות משרד הבריאות והעתק תעודת בדיקה מיקרוביאלית.

5.4 אישור מכון בודק מוסמך לביצוע בדיקת מערכת מים, ביוב וניקוז מחוץ למבנה בתחום המגרש ובתוך המבנה לרבות מערכות להגברת לחץ.

5.5 תכנית עדות לקווי מים וביוב לאחר ביצוע של תרשים המגרש בקני"מ 1:100 או 1:250 כמסמך מודפס וקובץ ממוחשב בפורמט dwg - תכנית זו נדרשת רק כאשר בוצע שינוי מתכנון, יובהר כי בכל מקרה ביצוע שינוי מתכנון דורש את אישור התאגיד בטרם ביצוע השינוי וכי כל שינוי באחריות היזם בלבד.

5.6 אישור בודק מוסמך להתקנת מז"ח אם נדרש בתקנות בריאות העם (התקנת מכשיר מונע זרימה חוזרת) ואושר בהיתר.

5.7 אישור מחלקת הגבייה בתאגיד להיעדר חובות צרכן – תעשה בדיקה ע"י בודק האישורים.



5.8 אישור חברה מוסמכת לבדיקת אטימות מערכת הביוב + אישור חברה מוסמכת לאי ביצוע חיבור ניקוז למערכת הביוב ע"י בדיקת עשן.

6. בחלקות משותפות :

6.1 במבנים או מגרשים משותפים הקבלן יעביר בקשה להתקנת מדי מים לכלל הדירות במגרש ע"י טופס המצורף **כנספח ו' לאחר אישור האכלוס, יש לקחת זאת בחשבון.**

6.2 לפני ביצוע בקשה זו יש לוודא קיום הכנה במידה מתאימה למד המים שתכלול 2 רקורדים למדי מים בקוטר נדרש, ניפל בניהם, סימון הדירה מוטבע על גבי ארון המונים בסדר בהתאם למספרי הדירות בפועל.

6.3 מדי המים יותקנו ע"י התאגיד באופן מרוכז ויפתחו על שם היזם והחייבים השוטפים ישלחו לזים עד לביצוע החלפת צרכן באמצעות טופס החלפת דייר בתאגיד המופיע **כנספח ז'.**

6.4 חיוב בצריכה משותפת :

6.4.1 היזם יחויב בהפרשי המדידה בהתאם לכמות יחידות הדיור שטרם אוכלסו.

6.4.2 היזם יחויב בהפרשי המדידה של המגרש במידה וקיים מבנה נוסף בבניה מעבר למבנה שאוכלס.

7. היזם ירכוש מהתאגיד על חשבונו מדי מים כולל רכיב קריאה מרחוק הכל בהתאם להוראות התאגיד.

8. לקראת האכלוס ולאחר התקנת מד מים ראשי, ביצוע חיבור ביוב, והשלמת כל הבדיקות הנדרשות, יצא נציג התאגיד לאתר לבצע ביקורת לקראת קבלת טופס 4 באמצעות טופס "רשימת תיוג לקראת טופס 4 (A.204)" המוצג **כנספח ג'.**

9. במסגרת הליך אישור לטופס 4 תבוצע התאמה בדמי ההקמה שנגבו ביחס לשטחים שבהחלטת הועדה.

10. לאחר השלמת כל האמור בנוהל זה יינתן אישור התאגיד לתעודת גמר (טופס 4) לוועדה המקומית.





תו יהלום

להלן קובץ רשימת התיג לצורך אישור טופס 4 –

כתובת: \_\_\_\_\_ שם הקבלן/צרכן \_\_\_\_\_ גושחלקה \_\_\_\_\_

טל' להתקשרות: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**בדיקה באתר (סיור בשטח)**

- בדיקה של מערכת מדידה ראשית וערכת מדידה משנית שתואמת את ההיתר, כולל מיקום.
- קיום מד מים תואם לכל נכס לרבות במערכת הגביה. מס מד המים הוא: \_\_\_\_\_.
- התקנת "אל חוזר" למד המים ולמדי מים משניים במבנים משותפים, במד מים ראשי או במפרט שאושר בתכנית עם אל חוזר.
- קיום מד מים ראשי במגרשים בהם אושר מד מים ראשי בהיתר – מד מים ראשי נדרש במבנים משותפים, מסחריים או חלקות להם נדרשת חלוקת מים פנימית באמצעות מונה מים ראשי ומדי מים משניים.
- קיום מד מים משני לבניין במידה וקיים בהיתר (התאמה להיתר).
- קיום מד מים "פיקטיבי" (כזה שלא ירשם ברשומות התאגיד, למעקב ועד הבית) בהזנה למערכת ההשקיה. מספר מד: \_\_\_\_\_ קריאה: \_\_\_\_\_.
- בדיקה חזותית מאגר מים וחדר משאבות לרבות איכות מים, שילוט, דלת למאגר, רשת וכדומה - במידה וקיים מאגר.
- בדיקה חזותית קו ביוב לא עובר בתוך מאגר מים – במידה וקיים מאגר.
- בדיקה שמערכת המשאבות עובדת ומספקת מים (במידה וקיים).
- קיום מז"ח – במידה ונדרש ואושר בתכנית סניטרית.
- בדיקת ניקיון בריכות הביוב לרבות תא ביוב עירוני.
- תקינות זרימה לקו הראשי של הביוב.
- תאי הביוב והקווים שנבדקו הותקנו לפי היתר.
- ניקוז ירידה לחניון ופנים חניון בהתאם להיתר.
- שילוט כללי חצים וכיווני צנרת מים – לא נדרש בבתים פרטיים.
- במידה ואושר בתכנית מדי מים בקומת המרתף, יבדק קיום של שרוול תקשורת רציף מארון התקשורת בקומת הקרקע וכן כבל רשת מושחל בתוכו, 4 גידים עבור כל מד מים.

הערות כלליות: \_\_\_\_\_

אישור בדיקה ראשוני - \_\_\_\_\_ אישור בדיקה סופי – (במידה והיו הערות)

שם הבודק: \_\_\_\_\_ שם הבודק: \_\_\_\_\_

תאריך בדיקה: \_\_\_\_\_ תאריך בדיקה: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_



משרדים וצוותי מוסמכים נדרשים (תיק בניין):

תו יהלום

תיאור	נדרש	התקבל \ לא התקבל	רלוונטי עבור
1. תוכנית סניטרית מאושרת מתוך היתר בניה.			כולם
2. סגירת חשבון מים השייך למד המים הזמני (בניה) והקבוע במחלקת גבייה.			כולם
3. קיום מד מים קבוע למבנה ופתיחת כרטיס מים למשלם קבוע. (במקרים מסוימים שמדובר בבתי קרקע מד המים הזמני יוכל לשמש כמד מים קבוע).			כולם
4. אישורי תקינות למערכות מים וביוב של מעבדה מוסמכת (לדוגמא: מכון התקנים) לפי תקן ישראלי 1205 לפי הרשימה הבאה:	-	-	-
4.1 אישור למערכת הגברת לחץ המים – במקומות בהם קיימת מערכת להגברת לחץ.			היכן שקיימות מערכות להגברת לחץ
4.2 מערכת ביוב הבניין (נדרש לתת דגש על בדיקת אטימות הביוב) – ע"פ תקן 1205 חלק 6.			כולם
4.3 צנרת אספקת מים (חמים/קרים) בתוך הבניין (דירות) – ע"פ תקן 1205 חלק 6.			כולם
4.4 מערכת נקזי דלוחין ושפכים בבניין (דירות) – ע"פ תקן 1205 חלק 6.			כולם
4.5 מערכת מים מחוץ לבניין. – ע"פ תקן 1205 חלק 6.			כולם
4.6 מערכת ביוב מחוץ לבניין – ניתן לשלב עם בדיקה 4.2.			כולם
4.7 בדיקת מערכת נקזים (קולטנים). גשמות – ע"פ תקן 1205 חלק 6. ניתן לשלב עם בדיקה 4.4.			כולם
4.8 קבועות שרברבות (כלים סניטרים).			כולם

1800-50-41-42 | [www.mey-yavne.co.il](http://www.mey-yavne.co.il)

משרד ראשי יבנה שד' דואני 20, יבנה | טל: 08-9332000 | פקס: 08-9332030 | מייל: [office@mey-yavne.co.il](mailto:office@mey-yavne.co.il)  
 גן יבנה הרצל 42, גן יבנה ת.ד. 3475 | טל: 08-6992000 | פקס: 08-6992005 | מייל: [gan-yavne@mey-yavne.co.il](mailto:gan-yavne@mey-yavne.co.il)



מכון התקנים הישראלי | מכון התקנים הישראלי | מכון התקנים הישראלי



מכון התקנים הישראלי | מכון התקנים הישראלי | מכון התקנים הישראלי | מכון התקנים הישראלי

**תו יהלום**



			4.9 מערכת אספקת מים משותפת (בבניין משותף) – ע"פ תקן 1205 חלק 6.
מפעלים ומי שנדרש בהיתר			4.10 אישור איכות הסביבה למפעלים ולמי שנדרש בהיתר.
כולם			4.11 אישור חיטוי מערכת מים ע"י גורם מוסמך + בדיקה של טיב המים.
מי שנדרש בהיתר			4.12 אישור התקנת מז"ח - במידה ונדרש עפ"י דרישת רישוי עסקים ומשרד הבריאות וואו לפי היתר
כולם			5. ביצוע שטיפה וצילום וידאו של קווי ביוב במוצא המגרש עד 3 שוחות אחרי המגרש או עד להיכן שיקבע ע"י מפקח התאגיד כולל צילום קו הביוב מהמגרש לשוחה העירונית. יש לתאם לפני ביצוע. הצילום חייב!!! לכלול לפני תחילתו צילום של השטח מחוץ לשוחה לאיתור המיקום, וצילום מלא של שוחת הכניסה ושוחת היציאה. לא יאושר צילום שלא מכיל שוחה לפני ושוחה אחרי בעת צילום מקטע בין 2 שוחות. (לא נדרש צילום לבתי קרקע).
מי שנדרש בנספח בטיחות ואישור כיבוי אש			6. אישור כיבוי אש או בטיחות. (לצרף בדיקת ספיקות ולחץ מים).
כולם			7. אישור של מתכנן אינסטלציה על ביצוע מערכת מים וביוב תקינה ובהתאם לתוכנית סניטרית שהוגשה ואושרה בהתאם לנספח ה'





ב  
ע  
ס  
יבנה

משרדים אצל ה- האחרונה...



מכון התקנים הישראלי | מכון התקנים הישראלי | מכון התקנים הישראלי

כולם



מכון התקנים הישראלי | מכון התקנים הישראלי | מכון התקנים הישראלי | מכון התקנים הישראלי

תו יהלום

		<p>8. הגשה לתאגיד- תכנית עדות לאחר ביצוע ( AS MADE ) חתום ע"י מודד ומתכנן. תכנית צריכה להיות מבוססת על מדידה שנעשתה ע"י מודד מוסמך. התוכנית תכלול מערכות מים וביוב, וחיבורם עד קווי העירוניים הקיים, מיקום מד מים ראשי ומיקום הידרטים בשטח הבניה על רקע גיאוגרפי של הכבישים והמדרכות. בתכנית לאחר ביצוע צריך לציין:</p> <p>א. מס' תכנית לביצוע העבודה. ב. משרד המתכנן. ג. שנת ביצוע העבודה. ד. קבלן המבצע עבודה בשטח. התוכנית לאחר ביצוע תוגש בקובץ DWG ב- CD ותכנית מודפסת <b>בצבע</b> מצורפת על גיליון שרטוט.</p>
		<p>9. הגשת טבלת שטחים מעודכנת מהיתר הבניה + החלטת ועדה, לאחר מכן תבוצע התאמה בשטחים לצורך חיוב בדמי הקמה ובמידת הצורך יבוצעו תיקונים.</p>
<p>נדרש בבניינים עם או ללא מרתפים</p>		<p>10. הצהרה על תקינות קו ביוב תלוי ותמיכתו + הצהרת אטימות מערכת ביוב במבנה + אישור מעבדה לבדיקות עשן לאי קיום חיבורים צולבים בין ביוב לניקוז</p>
<p>במבנים משותפים</p>		<p>11. חתימה על נספח ו' התחייבות להתקנת מדדים משניים</p>
<p>בניינים משותפים ומבנה מסחר ותעשייה</p>		<p>12. אישור חברה חיצונית ודו"ח תקינות לאי קיום חיבור ממערכת הניקוז אל מערכת הביוב ע"י בדיקת עשן המיוחד אל מערכת הביוב</p>

בברכה

תאגיד מי יבנה. 204.A-01

1800-50-41-42 | www.mey-yavne.co.il

משרד ראשי יבנה שד' דואני 20, יבנה | טל: 08-9332000 | פקס: 08-9332030 | מייל: office@mey-yavne.co.il  
גן יבנה הרצל 42, גן יבנה ת.ד. 3475 | טל: 08-6992000 | פקס: 08-6992005 | מייל: gan-yavne@mey-yavne.co.il



- טופס זה הינו חלק בלתי נפרד מרשימת תיוג לטופס 4 -

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד: קבלן \_\_\_\_\_

הנדון: התחייבות בגין צנרת מים תקינה

שלום רב,

בהמשך לבקשתכם לטופס 4, התבקשתם על ידי התאגיד למנוע את התופעה בה שעוני המים הדירתיים מסתובבים כאשר אין שימוש במים.

לדוגמא: צרכן א' פותח מים וכאשר צרכן ב' לא משתמש במים מונה המים שלו מושפע מצריכת המים של צרכן א'.

מניסיוננו בעיה זו יכולה לנבוע מהדברים הבאים:

1. חוסר איזון בלחצים בין הקומות
2. כניסת משאבת מים לפעולה
3. מיכל התפשטות
4. אוויר צנרת המים או בדוד.

מניסיוננו הגורמים שיתכן ויפתרו את הבעיה הינם:

1. התקנת שסתום אל חוזר אחרי מד המים
2. איזון והקטנת לחצים במשאבות
3. התקנת מקטיני לחץ בקומות הרלוונטיות
4. ניקוז אוויר מהמערכת

יצויין כי התאגיד לא פעם, שלח מונה מים חדש מאותו סוג לבדיקת בורות והמונה חזר תקין, כמו כן מוני המים החדשים מאושרים ע"י מכון התקנים הישראלי.

אחת מדרישות התאגיד לאישור טופס 4 הינה התחייבות הקבלן לטפל בתושבים אשר יטענו שהמונים שלהם מסתובבים כאשר אין שימוש במים.

לפיכך, יש למלא את הנתונים הבאים:

אני/ו \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_ העובד מטעם חברת \_\_\_\_\_

מתחייב להעביר לדיירים במגרש \_\_\_\_\_ ברחוב \_\_\_\_\_ בעיר \_\_\_\_\_ צנרת מים תקינה, כמו כן במידה וידרשו תיקונים ו/או שינויים נוספים או אם יהיו תלונות תושב בנושא מדי מים מסתובבים כאשר אין שימוש במים, הנושא יטופל על ידנו במלואו.

על החתום:

\_\_\_\_\_



**נספח ד' – הנחיות לתכנון למערכת הגברת לחץ מים לשתיה לבניינים מ-5 קומות ומעלה**

1. יש להתקין מערכת הגברת לחץ לבניין או חלק ממנו לפי הנחיות הלי"ת למערכות להגברת לחץ.
2. בנוסף לאמור לעיל לכל בנין מעל 4 קומות תותקן מערכת להגברת לחץ.
3. מערכת הגברת לחץ תזון ממיכל יניקה ולא ישירות ממערכת האספקה העירונית.
4. בכל בנין שיש בו מערכת הגברת לחץ יש להתקין אלמנטים לטובת מניעת הלמי מים בעת כניסה ויציאת המשאבות לטובת שמירה על לחץ אחיד לפני מדי המים בכל הקומות.
5. יש להתקין אל חוזר אחרי מדי המים הדירתיים.
6. יש להציג פתרון אספקת מים בעת ניקוי המאגר לדירות.
7. יש להציג פתרון אספקת מים בעת הפסקת חשמל (גיבוי גנרטור).
8. למערכות כיבוי אש יובהר כי התאגיד אינו מתחייב לאופיין רשת וכי במידה והיזום מתכנן ומקבל אישור מרשות הכבאות בהסתמך על אופיין שבוצע ברשת העירונית, הדבר באחריותו בלבד והתאגיד לא ישא באחריות במידה וישתנה אופיין הרשת לאופיין אחר שעודנו עומד בהנחיות רשות המים לאספקת מים ברשת עירונית. אחריות היזום בכל מקרה לשמור מקום אופציונאלי למאגר מים וחדר משאבות.





תו יהלום

**נספח ה' – הצהרת מתכנן אינסטלציה לקבלת היתר בניה**

לכבוד :

תאגיד מי יבנה

הצהרת מתכנן אינסטלציה

גוש \_\_\_\_\_ חלקה \_\_\_\_\_ מגרש \_\_\_\_\_  
 כתובת \_\_\_\_\_ מס' היתר \_\_\_\_\_  
 בקשה מס' \_\_\_\_\_ שם הקבלן/ים \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

הנני מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי תקנות המהנדסים והאדריכלים (רשום בפנקס) תשכ"א – 1960 ומספר הרישום שלי הוא \_\_\_\_\_.

1. הנני מהנדס אשר ערך את התכניות הסניטריות הכוללות את כל מתקני התברואה בנכס שבנדון.
2. הנני מצהיר בזה כי התוכנית הסניטרית תואמת את הדרישות בחוק התכנון והבניה, הל"ת והנחיות משרד הבריאות, כיבוי אש והתקנים הישראליים לרבות ת"י 1205.
3. הספקת מים מתוכננת בהתאם לחיבור בקוטר " \_\_\_\_\_ מרשת עירונית בהתאים לנתוני המערכת העירונית ובאישור התאגיד.

שם המהנדס: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_  
 חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_



**נספח ה' (1) – הצהרת מתכנן אינסטלציה לקבלת טופס 4**

לכבוד :

תאגיד מי יבנה

הצהרת מתכנן אינסטלציה

גוש \_\_\_\_\_ חלקה \_\_\_\_\_ מגרש \_\_\_\_\_  
 כתובת \_\_\_\_\_ מס' היתר \_\_\_\_\_  
 בקשה מס' \_\_\_\_\_ שם הקבלוויזם \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

הנני מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי תקנות המהנדסים והאדריכלים (רשום בפנקס) תשכ"א – 1960 ומספר הרישום שלי הוא \_\_\_\_\_.

1. הנני מצהיר בזה כי העבודות במערכת אספקת המים החמים והקרים, מערכת ביוב וכיבוי אש בוצעו לפי הוראות כל דיני התכנון והבניה והתקנים הישראליים המתאימים.
2. הנני מצהיר בזה שכל מערכת אספקת המים החמים והקרים, מערכת ביוב וכיבוי אש בוצעה בהתאם לתכניות אינסטלציה שאושרו בתאגיד מי יבנה.

שם המהנדס: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_  
 חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_

1800-50-41-42 | [www.mey-yavne.co.il](http://www.mey-yavne.co.il)

משרד ראשי יבנה שד' דואני 20, יבנה | טל: 08-9332000 | פקס: 08-9332030 | מייל: [office@mey-yavne.co.il](mailto:office@mey-yavne.co.il)  
 גן יבנה הרצל 42, גן יבנה ת.ד. 3475 | טל: 08-6992000 | פקס: 08-6992005 | מייל: [gan-yavne@mey-yavne.co.il](mailto:gan-yavne@mey-yavne.co.il)







**נספח ו' – בקשה להתקנת מדי מים משניים**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד:

תאגיד "מי יבנה"

שלום רב,

**הנדון: בקשה להתקנת מדי מים משניים במבנה לצורך אכלוס הדירות**

במסגרת בניית מבנה אני נדרש להתקין מדי מים משניים לכל הנכסים במבנה בצורה מרוכזת על מנת שהתאגיד יאפשר את אכלוס הדירות וביצוע החלפות משלמים לצרכנים וזאת לאחר קבלת תעודת גמר.

לפיכך, אני מבקש להתקין \_\_\_\_\_ מדי מים בקוטר \_\_\_\_\_ ב- \_\_\_\_\_ נכסים \ דירות \ חנויות במבנה.

(לאחר מילוי והעברת טופס זה יועבר שובר לתשלום ולאחר מכן יקודמו ההתקנות)

ידוע לי כי כל הנכסים יפתחו על שם החברה בה אני עובד והחייבים ישלחו לחברה למסירת הנכסים במבנה לשוכר או קונה אחר ע"י טופס החלפת דייר עפ"י ייעודי המפורסם באתר התאגיד וכנספח ז'.

אני מצהיר כי קיימות הכנות למדי המים המשניים במבנה. כל הכנה כוללת ניפל במידת השעון הנדרש שמורכב על 2 רקורדים בצדדיו.

אני מצהיר כי יש גישה להתקין את מדי המים.

אני מצהיר כי ליד כל "ניפל" – חיבור מים לנכס קיים רישום של כתובת הנכס (מספר הדירה/חנות).

הערה: כאשר לכל נכס נדרש קוטר מד מים שונה יש להעביר רשימה עפ"י הפורמט הבא:



## הסבר לגבי אופן חיוב בצריכת מים משותפת בבניין משותף

### וחיוב בהתקנת מדי מים דירתיים בו זמנית

1. חיבור והתקנת מד מים דירתי בנכס כלשהו בבניין, מותנה בהתקנה וחיבור של כל מדי המים בבניין בו זמנית.

בעל ההיתר/הקבלן מתחייב להתקין את כל מדי המים ביחידות הדיור שבבניין בו זמנית, בכפוף לתשלום התעריף עבור התקנת מדי המים הנ"ל. המדיים יותקנו על ידי מי יבנה.

2. התקנת מדי מים בבניין ע"י מי יבנה מותנית בהמצאת המסמכים הבאים לחברה:

- טופס 4 לבניין.
- דו"חות שומה מעיריית יבנה על כלל הנכסים בבניין
- אישור על תשלום עבור מדי המים לכל הדירות.

3. על מנת לרשום דירה מסוימת על צרכן אחר, שאינו בעל ההיתר/הקבלן, יש להמציא למי יבנה את המסמכים הבאים:

- פרוטוקול מסירת הדירה לצרכן
- העתק ת.ז. של הצרכן
- חתימת הצרכן על גבי טופס החלפת משלמים (נמצא באתר האינטרנט של מי יבנה ומצורף כנספח ז')

מובהר, כי רישום צרכנים ביחידות הדיור, כאמור, יהיה מותנה בכך שהותקנו כל מדי המים, כנדרש לעיל ובהתאם להתחייבות הקבלן.

4. כל דירה תחויב בצריכת המים הפרטית, הנמדדת במד המים הדירתי, בתוספת צריכת המים המשותפת לפי דין. כל הדירות יחויבו ביחס חלוקה שווה של צריכת המים המשותפת (אלא אם הומצאו אסמכתאות מתאימות לפי דין לאופן חלוקה אחר).

5. הקבלן ימשיך להיות מחויב בצריכת המים הפרטית ו/או המשותפת של כל יחידות הדיור שטרם נמסרו לגביהן האישורים המפורטים בסעיף 3 לעיל. כל עוד לא מסר

1800-50-41-42 | [www.mey-yavne.co.il](http://www.mey-yavne.co.il)

משרד ראשי יבנה שד' דואני 20, יבנה | טל: 08-9332000 | פקס: 08-9332030 | מייל: [office@mey-yavne.co.il](mailto:office@mey-yavne.co.il)  
 גן יבנה הרצל 42, גן יבנה ת.ד. 3475 | טל: 08-6992000 | פקס: 08-6992005 | מייל: [gan-yavne@mey-yavne.co.il](mailto:gan-yavne@mey-yavne.co.il)



תו יהלום

**הקבלן או התושב מסמכים כאמור לעיל, בדבר מסירת חזקה בדירות ו/או באיזו מהן, ימשיך הקבלן להיות מחויב בצריכת המים בניין כאמור לעיל ולרבות אם קיים בניין נוסף במגרש שטרם אוכלס.**

6. הקבלן מצהיר כי הובהר לו האמור לעיל, כי ישלב הוראות מתאימות בהתקשרות עם רוכשי הדירות וכי לא יוכל להעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לחיובים כאמור לעיל.

7. מובהר, כי מי שיירשם כצרכן לצורך תשלום חיובי המים והביוב יהיה החתום להלן, אלא אם כן הגיש בקשה בכתב לרישום פרטי קבלן/אדם אחר.

**פרטי וחתימת בעל ההיתר/הקבלן:**

שם \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

שמות מורשי חתימה + ת.ז. \_\_\_\_\_

טלפון/פלאפון \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**כתובת למשלוח חיובי מים וביוב:**

\_\_\_\_\_

תיק בניין \_\_\_\_\_ מס' בקשה \_\_\_\_\_ גוש \_\_\_\_\_ חלקה \_\_\_\_\_  
מגרש \_\_\_\_\_

כתובת המבנה\מבנים: \_\_\_\_\_





תו יהלום



קוטר מד מים נדרש	כתובת נכס כמופיע ברשומות העירייה	כמות נדרשת

תאריך \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

חותמת וחתימת הקבלן (חתימות מורשי חתימה): \_\_\_\_\_

- ככל שיחולו שינויים כלשהם בפרטי הקבלן ו/או בפרטים למשלוח דברי דואר, מתבקש הקבלן להודיע על כך למי יבנה בכתב. כל עוד לא נתקבל הודעה על שינוי, יישלחו החיובים ודברי הדואר לפי פרטי הקבלן הרשומים לעיל.



**נספח ז' – נוהל החלפת דייר**

**החלפת משלמים "מחזיק" / "בעלים" - טופס בקשה להחלפת צרכנים בנכס**

**פרטי הנכס**

מס נכס	כתובת נכס (רחוב/כניסה/דירה)
סוג שימוש (ביתי/מסחרי/חקלאי/תעשייתי/אחר)	מס' מד מים

**פרטי צרכן נוכחי**

שם	ת.זהות / ח.פ.חברה	כתובת למשלוח דואר
טלפון	כתובת דואר אלקטרוני	נוסף

אני מצהיר בזה כי פינתי את הנכס המוזכר לעיל ביום \_\_\_\_\_ וכי קריאת מד המים ביום הפינוי היתה \_\_\_\_\_ מ"ק; אני מבקש לרשום את הצרכן החדש \_\_\_\_\_ שפרטיו רשומים להלן כצרכן בנכס. ידוע לי כי מילוי טופס זה אינו אישור על החלפת הצרכנים, וכי ביצוע החלפת הצרכנים מותנה בכך שאשלם את מלוא התשלומים בעד צריכת המים והביוב בנכס עד למועד פינוי הנכס כל ידי כאמור. ככל שלא הוסדר התשלום ידוע לי, כי ביצוע ההחלפה מותנה שאשאיר בידי החברה פרטים מלאים להתקשרות עימי לצורך הסדרת החוב.

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ חתימת הצרכן הנוכחי

**פרטי צרכן חדש**

שם	ת.זהות / ח.פ.חברה	כתובת למשלוח דואר
טלפון	כתובת דואר אלקטרוני	נוסף

אני מצהיר בזה כי החל ביום \_\_\_\_\_ אני מחזיק בנכס המוזכר לעיל ומאשר את קריאת המונה כפי שהצהיר עליה הצרכן היוצא לעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ חתימת הצרכן הנוכחי

**מסמכים שיש לצרף לבקשה**

1. הסכם שכירות/מכירה חתום על ידי הצדדים
2. צילומי תעודות זהות/ תדפיס מרשם החברות/שותפויות/עמותות
- לתשומת לבך, כדי לקבל תעריף בעבור כמות מוכרת יש לצרף טופס הצהרה על מספר נפשות בצירוף ספחי תעודת זהות של הצרכן החדש ובני ביתו.

1800-50-41-42 | [www.mey-yavne.co.il](http://www.mey-yavne.co.il)

משרד ראשי יבנה שד' דואני 20, יבנה | טל: 08-9332000 | פקס: 08-9332030 | מייל: [office@mey-yavne.co.il](mailto:office@mey-yavne.co.il)  
 גן יבנה הרצל 42, גן יבנה ת.ד. 3475 | טל: 08-6992000 | פקס: 08-6992005 | מייל: [gan-yavne@mey-yavne.co.il](mailto:gan-yavne@mey-yavne.co.il)



**נספח ח' – אישור בגין העדר חובות**

הרני לאשר כי למד מים מספר \_\_\_\_\_ או למדי מים שמספרם :

מס' מד מים	מס' נכס	כתובת נכס	שם משלם

אין חובות שאינם מתקופת החיוב האחרונה בתאגיד מי יבנה, לפיכך, אין מניעה לשחרר טופס 4 לנכס/נכסים אלה.

בברכה,  
 מחלקת גביה  
 מי יבנה בע"מ  
**שם נציגת גביה:**  
**חתימה:**





תו יהלום



**נספח ט' – בקשה לשינוי מיקום ו/או גודל חיבור מים ו/או ביוב**

**פרטי הנכס**

כתובת הנכס	
בקשה להיתר בניה מס' *	

**פרטי המבקש**

שם פרטי ומשפחה/ חברה					
כתובת מגורים + גוש וחלקה					
כתובת למשלוח דואר					
ת.ז. / ח.פ.	<table border="1"> <tr> <td>טל נייד</td> <td></td> </tr> <tr> <td>טל בית</td> <td></td> </tr> </table>	טל נייד		טל בית	
טל נייד					
טל בית					

**סמן החלופה המתאימה**

הריני מבקש להעתיק ולהגדיל לאלו שנותל להוסיף ולנתק חיבור מים קיים ומוצע בהתאם למיקום המוצע בבקשה להיתר.

הריני מבקש להעתיק ולהגדיל לאלו שנותל להוסיף ולנתק חיבור ביוב קיים ומוצע בהתאם למיקום המוצע בבקשה להיתר.

הריני מבקש להעתיק ולהגדיל לאלו שנותל להוסיף ולנתק חיבור מים קיים ומוצע ללא היתר.

הריני מבקש להעתיק ולהגדיל לאלו שנותל להוסיף ולנתק חיבור ביוב קיים ומוצע ללא היתר.

הסיבות לבקשה:

---



---



---



---

דוע לי כי היענות וביצוע העבודה על פי בקשתי, על ידי תאגיד מי יבנה בע"מ, כרוכה בהוצאות שיגרמו לתאגיד, ללא קשר לדמי ההקמה והיטלים ששולמו בעבר, והריני מסכים לשלם לתאגיד, מראש וכתנאי לביצוע ההעסקה, הוצאות בהתאם לחשבון שיוצא על פי קביעת מהנדס התאגיד (יחושב לפי תחשיב עלויות

1800-50-41-42 | [www.mey-yavne.co.il](http://www.mey-yavne.co.il)

משרד ראשי יבנה שד' דואני 20, יבנה | טל: 08-9332000 | פקס: 08-9332030 | מייל: [office@mey-yavne.co.il](mailto:office@mey-yavne.co.il)  
 גן יבנה הרצל 42, גן יבנה ת.ד. 3475 | טל: 08-6992000 | פקס: 08-6992005 | מייל: [gan-yavne@mey-yavne.co.il](mailto:gan-yavne@mey-yavne.co.il)



## תו יהלום



בתוספת 25% תקורה או בהתאם לתעריפי רשות המים – המתאים מבניהם). לא תהיה לי כל טענה או תביעה בקשר לתשלום עבור העתקת החיבור כמבוקש.

כמו כן ידוע לי כי יתכן ובמסגרת תיאום תשתיות ו/או היתרי חפירה התאגיד יתקל במניעה הנדסית והחיבור לא יוכל להתבצע כפי שתוכנן וידרש לעשות שינוי משמעותי ו/או מהותי, ואחריותי הבלעדית תהיה במידה וינתן היתר בניה לפני ביצוע החיבורים החדשים המוצעים בתכנית או המבוקשים ותחיל הבניה ותקיים מניעה הנדסית לאחר מכן.

כמו כן ידוע לי כי התאגיד אינו מתחייב כלל וכלל ללוי' לביצוע החיבורים החדשים וכי הדבר כרוך בהיתרי חפירה, לוי' עובדי תאגיד, לוי' עובדי קבלן וכדומה וכי מרגע בקשת ביצוע בפועל יתכן שיקח זמן רב עד לביצוע בפועל ויתכן אף שתקיים מניעה הנדסית, התאגיד אינו יהיה אחראי והיזם אחראי הבלעדי במצב כזה.

הנני יודע כי מילוי טופס זה אינו מהווה בקשה לביצוע החיבורים בפועל, לאחר מילוי טופס זה וביצוע תשלום (במידה וידרש) על היזם האחריות להגיש בקשה נפרדת לביצוע החיבורים **בפועל** ולוודא כי בקשתו התקבלה לפחות חצי שנה לפני הבניה/שינוי, על מנת שהתאגיד יקדם תכנון, היתרים וכי ועל מנת להמנע ממצב בו היזם מתחיל לבנות והחיבורים המוצעים מתגלים מסיבות שונות כחיבורים שלא ניתנים לביצוע.

חתימת המבקש: \_\_\_\_\_

\* יש לצרף צילום ת.ז ואישור בעלות לנכס

**יובהר כי התאגיד אינו מחבר את הצנרת הביתית הפרטית \ משותפת לחיבור החדש שיבוצע במסגרת הבקשה**

1800-50-41-42 | [www.mey-yavne.co.il](http://www.mey-yavne.co.il)

משרד ראשי יבנה שד' דואני 20, יבנה | טל: 08-9332000 | פקס: 08-9332030 | מייל: [office@mey-yavne.co.il](mailto:office@mey-yavne.co.il)  
גן יבנה הרצל 42, גן יבנה ת.ד. 3475 | טל: 08-6992000 | פקס: 08-6992005 | מייל: [gan-yavne@mey-yavne.co.il](mailto:gan-yavne@mey-yavne.co.il)



תו יהלום

### החלטת התאגיד

לא ניתן להיעתר לבקשת העתקת החיבור מהסיבה: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ה התאגיד ייעתר לבקשה, בכפוף לתשלום מאת המבקש לכיסוי הוצאות התאגיד בביצוע העבודות לצורך העתקת החיבור. לאחר בדיקת התאגיד, יערך תחשיב ויופק חשבון לתשלום במידת הצורך. לאחר ביצוע התשלום, על המבקש לשלוח צילום קבלה לתאגיד במייל: [yael@mey-yavne.co.il](mailto:yael@mey-yavne.co.il) עבור מהנדס התאגיד.

ההעתקה תועבר לתכנון ותיאום לאחר התשלום. על המבקש להודיע לתאגיד על גמר הכנת התשתית בחצרו לחיבור החדש.

הערות נוספת:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת מהנדס התאגיד: \_\_\_\_\_

204. E-01



