

מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמידע הנמסר לעורך הבקשה על ידי התאגיד -

חיבורי מים וביוב למבנה בהליך רישוי זמין
טיפול בתהליך אישורי בניה

שלב א' - בקשת מידע אודות תשתיות מים וביוב

- א. יזם או כל גורם אחר בעיר יבנה או גן יבנה מבקש מהועדה המקומית יבנה או מהועדה המרחבית זמורה בקשה למידע בהליך רישוי זמין עפ"י חוק התכנון והבניה.
- ב. לבקשה תצורף בין היתר מפת מדידה. המפה תהיה מעודכנת למועד השנה האחרונה לכל היותר מזמן הגשת הבקשה למידע ותערך לפי ההנחיות המפורטות **בנספח א'**.
- ג. הועדה מעבירה את הבקשה למידע לתאגיד.
- ד. התאגיד מוסר לועדה התייחסות בתוך 14 ימים, חובה לאמת ולמדוד בשטח את הנתונים המועברים ע"י התאגיד.
- ה. הועדה מעבירה את התייחסות התאגיד למבקש בנוסף ליתר המידע הרלוונטי בבקשה.

הבהרות:

- על מנת להמנע מקנסות יש לתאם מדידת ביוב עירוני עם מנהל התפעול בתאגיד באמצעות מייל: avi@mey-yavne.co.il או בטלפון 08-9332000 דרך מזכירות התאגיד.
- במידה והבקשה מתייחסת לחלק מחלקה המדידה לצורך בקשת המידע תכלול את כלל החלקה ותראה איך כלל המבנים בחלקה מחוברים למערכת המים והביוב.
- במדידה חובה להציג את תוואי זרימת הביוב בכל המגרש ואת חיבורי המים בכל המגרש.

שלב ב' - הגשת תוכניות אדריכליות או סניטריות לתאגיד מי יבנה

- א. במידה ולא נדרשת הגשת תכנית סניטרית המבקש יצרף דף ראשון של הבקשה האדריכלית בצירוף טבלת שטחים.
- ב. במידה ונדרשת הגשת תכנית סניטרית המבקש יגיש לתאגיד תכנית סניטרית כמפורט **בנספח ב'**.
- ג. התכנית הסניטרית תיבדק ובמידת הצורך תוחזר למבקש לצורך ביצוע תיקונים, מומלץ לתאם פגישה עם המהנדס בימי שני בין השעות 18:00-30:16 לצורך דיון בתכנית.
- ד. התכנית הסופית תאושר ע"י מהנדס התאגיד ותועבר למזכירות התאגיד לצורך הנפקת שוברים לתשלום עבור דמי הקמה ועבור תוספתה/זו"ת/הגדלת חיבור מים או ביוב, שוברים אלה ימסרו למבקש לצורך ביצוע התשלום.
- ה. מגיש הבקשה יקבל את התכנית חתומה בכפוף להצגת אישורי התשלום הרלוונטיים.
- ו. במידה והוחלט כי אין צורך בהגשת תכנית סניטרית, מהנדס התאגיד יחתום על הנספח האדריכלי בכפוף להנפקה ואישור תשלום דמי הקמה.

הבהרות:

- חישוב דמי ההקמה מתבסס על הוראות ותעריפי דמי הקמה כפי שנקבעו בכללי תאגידי מים וביוב (דמי הקמה למערכות מים ולמערכות ביוב) התש"ע 2015.
- חישוב העלויות הנוספות במידה ונדרשות מתבססות על כללי תאגידי מים וביוב (תעריפים לשירותי מים וביוב והקמת מערכות מים או ביוב) התש"ע 2009.



שלב ג' - התקנת חיבור מים ומד מים

- א. לשם קבלת חיבור מים קבוע ומד מים זמני/קבוע לצרכי בנייה על המבקש להגיע למשרדי התאגיד בצירוף ת.ז המבקש, ייפוי כוח מטעם החברה ואישור מרשם החברות המעיד על חברה פעילה כחוק על מנת לרכוש מד מים בקוטר נדרש במחלקת הגביה ולחתום על טופס "בקשת צרכן לאספקת שירותים – C204", התקנת חיבור המים ומד המים יבוצע ע"י התאגיד. במקרים מסוימים התאגיד יאפשר ביצוע ע"י הקבלן בפיקוח התאגיד. משך ביצוע החיבור יהיה עד שישה ימי עבודה מיום הגשת הבקשה ע"י הקבלן ובתנאי שקיימת תשתית בתחום הנכס.
- ב. במידה ולא קיימת תשתית בתחום הנכס אלה במקום אחר שיאפשר לתת חיבור זמני עד לביצוע החיבור הקבוע, התאגיד יאפשר ביצוע חיבור זמני בעלות שנקבעה ע"י רשות המים, עבור ביצוע חיבור נוסף.
- ג. החיוב יהיה לפי הנדרש ב"כללי תאגיד מים וביוב (תעריפים לשירותי מים וביוב והקמת מערכות מים או ביוב) התש"ע-2009".
- ד. לאחר התקנת החיבור הקבוע באחריות היזם לבנות את מפרט המדידה לפי התכנית שאושרה בתאגיד.
- ה. במקרים מסוימים שידרש לבצע סגירת מים לצורך הקמת מפרט המדידה או לצורך ביצוע העבודה ע"י הקבלן סגירת המים תעשה ע"י התאגיד לפי נוהל סגירת מים הקיים בתאגיד, תוך עמידה באמות המידה לסגירת מים יזומה.

שלב ד' - הגשת בקשה לטופס 4

- א. בסיום הבניה על הקבלן להגיש לתאגיד את האישורים הנדרשים לאישור התאגיד לטופס 4 כמפורט בנספח ג'.
- ב. מהנדס התאגיד או מי מטעמו ייצאו לבדיקה בשטח לפי רשימת התיוג המופיעה בנספח ג', ויבדקו ככל האפשר כי התוכניות לאחר הבנייה תואמות לתוכניות המאושרות לפני הבניה.
- ג. במידה ובסיוור ימסרו הערות הקבלן יסדירם ויזמין את נציג התאגיד לבדיקה נוספת, עד להסדרת כל הבדיקות והתיקונים הנדרשים ע"י התאגיד.
- ד. לאחר התשלום בגין צריכת המים ואיפוס החשבון על היזם להחתים את מחלקת הגביה בתאגיד על גבי טופס הגמר בסעיף שמתייחס לסילוק חובות, לאחר מכן יינתן לקבלן אישור התאגיד לטופס 4.

שלב ה' - לאחר קבלת טופס 4

- א. מדי המים הדירתיים יהיו רשומים על שם הקבלן ולכן על הקבלן לוודא ביצוע החלפות משלמים לכל מונה בנכס.
- ב. על הקבלן לוודא שלא נשארו על שמו מדי מים פעילים בסוג שימוש "בניה" ולוודא הסבת המדים הפעילים לתעריף מגורים.

נספחים

- נספח א' – הנחיות לעריכת מפת מדידה.
- נספח ב' - הנחיות כלליות להגשת תכנית סניטרית.
- נספח ג' – אישורים והנחיות לאישור התאגיד לטופס 4 + רשימת תיוג לטופס 4.
- נספח ד' – הנחיות לתכנון מערכת להגברת לחץ.
- נספח ה' – הצהרת מתכנן אינסטלציה להיתר בניה.
- נספח ה' (1) = הצהרת מתכנן אינסטלציה לטופס 4.
- נספח ו' – בקשה להתקנת מדי מים משניים \ בקשה מרוכזת.
- נספח ז' – נוהל החלפת דייר.
- נספח ח' – טופס אישור העדר חובות ממחלקת הגביה בתאגיד.
- נספח ט' – בקשה לשינוי מיקום ו/או גודל חיבור מים ו/או ביוב.



1. מפת המדידה להיתר – תתבסס על מפה טופוגרפית כהגדרתה בתקנות המודדים (מדידות ומיפוי) התשנ"ח-1998 של שטח המגרש /קרקע/הנכס וכוללת חתכי המגרש, מפת הסביבה ושובל ע"פ המפורט מטה. המפה תוכן ותחתם ע"י מודד מוסמך.
2. מפת מדידה להיתר תיערך בקנה מידה 1:250.
3. מפת מדידה להיתר תהיה חתומה בידי מודד מוסמך, ויצורף לה אישור מודד כאמור בתקנות המודדים (מדידות ומיפוי) התשנ"ח – 1998.
4. מפת המדידה להיתר, תהיה מעודכנת למועד של השנה האחרונה לכל היותר בזמן הגשת הבקשה למידע.
5. מפת המדידה להיתר תתבסס על רשת ישראל החדשה כהגדרתה בתקנות המודדים התשנ"ח 1998
6. תחום המדידה יהיה גבול מגרש והדרכים הגובלות בו עד לצידי הנגדי ותחילת החלקות הגובלות במרחק של עד 24 מטרים על רוחב הדרך הגובלת בנכס הנמדד, תסומן במפה הדרך במלואה ותחילת החלקות שמעבר לדרך. אך תחום המדידה יהיה עד לציר הדרך.
7. מפת המדידה להיתר תכלול מסגר קואורדינאטות, סימון כיוון צפון ושובל מידע כמפורט בסעיף הקודם.
8. במפה יפורטו כדלקמן:
 - 8.1 קווי מגרש.
 - 8.2 כל בנין, לרבות גובה מפלס כניסה, חלקי בנין, וכל עצם לרבות מרחקם מגבול מגרש במפלס הקרקע.
 - 8.3 כל קיר ו/או גדר לרבות גדר חיה, גדר רשת, גדר בנויה וכיו"צב, לרבות מפלס הגדר/קיר העליון, התחתון ועובי הגדר/קיר.
 - 8.4 כל דרך לרבות אבן שפה, אבני גן, קצה אספלט, קצה דרך, מסילת ברזל, גשר, מעביר מים, וכיו"ב ולרבות מפלסיהם וסימון רוחב הדרך על פי התוכנית התקפה.
 - 8.5 כל משטח, לרבות סוג משטח, שימוש, החומר ממנו עשוי, מפלסו, גודלו, וכיו"צב.
 - 8.6 כל תשתית עילית, לרבות עמוד חשמל ומספרו הסידורי, קו חשמל לרבות מפלסו התחתון בתחום המדידה, שנאי עילי על עמוד, עמוד טלפון וקו טלפון, עמוד שילוט, תמרור, רמזור, צנרת קבועה, ברז, ארון סעף, פילר, וכן כל חיווי אחר לתשתיות תת קרקעיות.
 - 8.7 כל שוחות הביוב ניקוז וקולטנים, לרבות קוטרם, ורום עליון ותחתון של כל צינור במגרש בו קיים מבנה או התשתית הקיימת עילית או רלוונטית לצורך המדידה בדגש על מים וביוב. פתיחת שוחת הביוב, הניקוז והקולטן לצורך המדידה והסימון תעשה בתיאום ובאישור הגורמים הרלוונטיים.
 - 8.8 כל קווי/צינורות המים הגלויים וקוטרם, לרבות סימון מדי מים, ברזי כיבוי אש וכי
 - 8.9 כל עץ לרבות סימון עץ בוגר (כהגדרתו בחוק תכנון), יש לציין בתוכנית את המונח עץ בוגר ולציין את גובהו, קוטר הגזע הנמדד בגובה 130 ס"מ מהקרקע. על פי פקודת היערות. עצים בוגרים ימדדו עד מרחק של 1 מ' מגזע ועד לגבול המגרש.
 - 8.10 כל מצוק, ערוץ נחל ושפת נחל, תעלה, שטח כריה וחפירה, מחצבה. לרבות קו גובה במעלה ומורד שטחים אלו.
 - 8.11 סימון כל בנין הנמצא במרחק 10 מטרים מחוץ לגבול המגרש, לרבות גובה רצפת כניסה וגובה הגג עליון.
 - 8.12 המודד יסמן על גבי המפה את הנתונים התכנוניים הבאים:
 - 8.11.1 קווי בנין.

נספח ב' – הנחיות כלליות להגשת תכנית סניטרית

1. יש להגיש לתאגיד את צילום הדף הראשון מהתכנית האדריכלית שהוגשה לוועדה המקומית/מרחבית בהתאם לתקנות ונוהל רישוי זמין בצירוף תכנית סניטרית וטבלת שטחים, התכניות והנספחים יוגשו ב-2 עותקים קשיחים, במידה ולא נדרשת הגשת תכנית סניטרית יש להגיש טבלת שטחים ודף ראשון מהתכנית האדריכלית.
2. התכנית הסניטרית תכלול את הדרישות בהחלטת הוועדה לתכנון ובניה של עיריית יבנה \ ועדה מרחבית זמורה, הבקשה תתייחס לדרישות התאגיד בהליך בקשת המידע ודרישות הדין, כמו כן חובה לצרף את התייחסות התאגיד מהליך בקשת המידע.
3. התכנית הסניטרית חייבת לכלול בין היתר: חישובי שטחים לפי תקנות התכנון והבניה, תכנית העמדה ותוכנית פיתוח לרבות תכנית סניטרית לפי הנחיות הל"ת ולפי הנחיות רשות המים המתעדכנות מעת לעת.
4. התכנית הסניטרית תכלול בין היתר תכנון של כל הקומות, חתכים, פרטים, הסברים וחישובים. תכנון מערכת המים יתואם לדרישות רשות הכבאות. התוכנית הסניטרית תערך ותוגש תזומה ע"י מהנדס אינסטלציה. התוכנית תכלול אינסטלציה פנימית וחיצונית, קיימת ומוצעת של המבנה על רקע מפה טופוגרפית עדכנית לרבות מיקום מדויק של מערכת מדידת מים וקוטר החיבור עם מידות לעצמים קיימים, מיקום חיבור ביוב מתוכנן כולל מיקום וסימון TL II, רום, עומק וקוטר התאים ו TL לשוחה העירונית, פריסת קווי מים וביוב מתוכננים במגרש, גובה אבסולוטי של מפלס הכניסה לבניין, חתך ביוב של כל השוחות במגרש בכל מפלס ומפלס, סכמת מים של כל מערכת המים.
5. במידת הנדרש יש לצרף נספח בטיחות.
6. מערכת מדידת מים: תמוקם קרוב ככל הניתן לרחוב/שטח ציבורי בו נמצא קו המחבר את הנכס, תוך מתן גישה חופשית מהרחוב. בבתים פרטיים מערכת המדידה תמוקם בתוך גומחה עם דלת מחוררת ומגולוונת הניתנת לסגירה, בהתאם להנחיות עיצוב של הרשות המקומית. הגומחה תמוקם לפני שער הכניסה למגרש עם גישה מהרחוב וללא נעילה.
7. במגרש משותף יותקן מד מים ראשי בקצה גבול המגרש או שכלל מדי המים למגרש יותקנו על חנוכיה בקצה גבול המגרש.
8. בבתים משותפים בהם קיים יותר ממבנה יחיד במגרש או בבית משותף עם חניון תת קרקעי, במבני מסחר ותעשייה או מבנים משולבים, אופן פריסת מדי המים במבנה יאושר בפגישה פרונטאלית במשרדי התאגיד מול בודק התכנית.
9. לחיבור מים למערכת השקיה יותקן מד מים בנפרד.
10. חיבור קיים מים / ביוב: כאשר יש חיבור קיים או הכנה לחיבור מים ו/או ביוב יש לתכנן את המערכת החדשה לחיבור באותו מקום. שינוי מיקום חיבור יש לתאם עם מהנדס התאגיד, במקרים מסוימים, שינוי מיקום החיבור, הגדלתו או ביטולו כרוך בתשלום אגרה לפי כללי התעריפים.
11. גובה מפלס הכניסה למבנה:
 - 11.1. בניה חדשה / תוספת בניה: גובה מפלס המבנה שמתחתיו לא יהיו קבועות מים או ביוב, יחושב כך, שהמבנה יהיה לפחות 20 ס"מ מעל פני מכסה בריכות הביוב בתחום המגרש. מפלס כניסה יחושב לפי גובה מכסה בריכת הביוב העירונית בתוספת גובה הדרוש לשיפוע ניקוז פני השטח במגרש ובתוספת 20 ס"מ מפני מכסה בריכת ביוב הראשונה ביציאת הביוב מהמבנה. בכל מקרה, גובה הכניסה לא יפחת מ – 50 ס"מ מעל מפלס מכסה ביוב הבריכה העירונית של הביוב אליה יחובר המבנה.



1. לפחות חצי שנה לפני האכלוס המתוכנן יפנה היזם לתאגיד לתאום ביצוע חיבורי מים וביוב קבועים. במידה ונדרש העתקת חיבור מים ו/או ביוב קיים, הגדלת חיבור או תוספת חיבור למגרש יוודא נציג התאגיד כי שולמו התשלומים הנדרשים בגין העבודות הנוספות וכי השינוי קיים ואושר בהיתר והעבודה תועבר לביצוע, במידה והשינוי לא אושר או קיים בהיתר הקבלן יגיש נספח נלווה להיתר שיכלול סקיצה של השינוי הדרוש ובקשה להיתר ככל הנדרש. העבודה תבוצע ע"י התאגיד לאחר הסדרת תשלום והסדרת אישורי העבודה מול הגופים הרלוונטיים.
2. לפחות חודשיים לפני האכלוס המתוכנן יפנה הקבלן לתאגיד לתאום התקנת מד מים ראשי (בהחלקות שאושרו עם מדי מים ראשיים). אספקה והתקנת מד המים כרוכה בתשלום בהתאם לסוג מד המים וקוטר לפי תעריף שנקבע בכללי התעריפים.
3. עם התקנת המד הראשי יפורק מד המים הזמני ע"י עובד התאגיד אשר ידווח על קריאת פירוק המד למחלקת שרות לקוחות לצורך סגירת חשבון וביטול חיובים עתדיים למד המים, החשבון ישלח לצרכן עד לקריאת הפירוק, במקרים מסוימים התאגיד יאשר שימוש נוסף במד המים הזמני ויתאים את חיובי הצרכן.
4. במבנים ללא מד מים ראשי מד המים ששימש לבניה יוסב לשימוש במגורים ובאחריות הצרכן לוודא שינוי סוג שימוש, החלפת צרכן בנכס, עדכון מס' נפשות בנכס ועדכון פרטים במידת הצורך במשרדי התאגיד.
5. לצורך קבלת תעודת גמר יגיש המבקש את המסמכים הבאים:
 - 5.1 אישור מכון בקרה למערכת האינסטלציה.
 - 5.2 הצהרת מתכנן על ביצוע בפועל של תכניות האינסטלציה הסניטרית בהתאם להיתר הבניה ולתוכניות המאושרות בטופס המצורף כנספח ה'.
 - 5.3 אישור גורם מוסמך על ביצוע ניקוי וחיטוי מערכת האספקה המים על פי דרישות הל"ת ובהתאם להנחיות משרד הבריאות והעתק תעודת בדיקה מיקרוביאלית.
 - 5.4 אישור מכון בודק מוסמך לביצוע בדיקת מערכת מים, ביוב וניקוז מוחץ למבנה בתחום המגרש ובתוך המבנה לרבות מערכות להגברת לחץ.
 - 5.5 תכנית עדות לקווי מים וביוב לאחר ביצוע של תרשים המגרש בקני"מ 1:100 או 1:250 כמסמך מודפס וקובץ ממוחשב בפורמט dwg - תכנית זו נדרשת רק כאשר בוצע שינוי מתכנון, יובהר כי בכל מקרה ביצוע שינוי מתכנון דורש את אישור התאגיד בטרם ביצוע השינוי וכי כל שינוי באחריות היזם בלבד.
 - 5.6 אישור בודק מוסמך להתקנת מז"ח אם נדרש בתקנות בריאות העם (התקנת מכשיר מונע זרימה חוזרת) ואושר בהיתר.
 - 5.7 אישור מחלקת הגבייה בתאגיד להיעדר חובות צרכן – תעשה בדיקה ע"י בודק האישורים.
6. בחלקות משותפות:
 - 6.1 במבנים או מגרשים משותפים הקבלן יעביר בקשה להתקנת מדי מים לכלל הדירות במגרש ע"י טופס המצורף כנספח ו'.
 - 6.2 לפני ביצוע בקשה זו יש לוודא קיום הכנה במידה מתאימה למד המים שתכלול 2 רקורדים למדי מים בקוטר נדרש.



6.3 מדי המים יותקנו ע"י התאגיד ויפתחו על שם היזם והחייבים השוטפים ישלחו ליזם עד לביצוע החלפת צרכן באמצעות טופס החלפת דייר בתאגיד המופיע **בנספח ז'**.

6.4 חיוב בצריכה משותפת:

6.4.1 היזם יחויב בהפרשי המדידה בהתאם לכמות יחידות הדיור שטרם אוכלסו.

6.4.2 היזם יחויב בהפרשי המדידה של המגרש במידה וקיים מבנה נוסף בבניה מעבר למבנה

שאוכלס.

7. היזם ירכוש מהתאגיד על חשבונו מדי מים כולל רכיב קריאה מרחוק הכל בהתאם להוראות התאגיד.

8. לקראת האכלוס ולאחר התקנת מד מים ראשי, ביצוע חיבור ביוב, התקנת מדי מים משניים (במידת הצורך) והשלמת כל הבדיקות הנדרשות, יצא נציג התאגיד לאתר לבצע ביקורת לקראת קבלת טופס 4 באמצעות

טופס "רשימת תיוג לקראת טופס 4 (204.A)" המוצג **בנספח ג'**.

9. במסגרת הליך אישור לטופס 4 תבוצע התאמה בדמי ההקמה שנגבו ביחס לשטחים שבהחלטת הועדה.

10. לאחר השלמת כל האמור בנוהל זה יינתן אישור התאגיד לתעודת גמר (טופס 4) לוועדה המקומית.



להלן קובץ רשימת התיוג לצורך אישור טופס 4 –

כתובת: _____ שם הקבלן/צרכן _____ גושוחלקה _____

טל' להתקשרות: _____

בדיקה באתר (סיור בשטח)

- בדיקה של מערכת מדידה ראשית וערכת מדידה משנית שתואמת את ההיתר, כולל מיקום.
- קיום מד מים תואם לכל נכס לרבות במערכת הגביה. מס מד המים הוא: _____.
- במידה וקיימים מדים משניים לציין את מספרם וכתובותיהם בדף נפרד.
- התקנת "אל חוזר" למד המים – במד מים ראשי או במפרט שאושר בתכנית עם אל חוזר.
- קיום מד מים ראשי במגרשים בהם אושר מד מים ראשי בהיתר – מד מים ראשי נדרש במבנים משותפים, מסחריים או חלקות להם נדרשת חלוקת מים פנימית באמצעות מונה מים ראשי ומדי מים משניים.
- בדיקה חזותית מאגר מים וחדר משאבות לרבות איכות מים, שילוט, דלת למאגר, רשת וכדומה - במידה וקיים מאגר.
- בדיקה חזותית קו ביוב לא עובר בתוך מאגר מים – במידה וקיים מאגר.
- קיום מז"ח – במידה ונדרש ואושר בתכנית סניטרית.
- בדיקת ניקיון בריכות הביוב לרבות תא ביוב עירוני.
- תקינות זרימה לקו הראשי של הביוב.
- תאי הביוב והקווים שנבדקו הותקנו לפי היתר.
- שילוט כללי חצים וכיווני צנרת מים – לא נדרש בבתים פרטיים.
- בדיקת התנהגות מדי מים.

הערות כלליות: _____

אישור בדיקה ראשוני -	אישור בדיקה סופי – (במידה והיו הערות)
שם הבודק: _____	שם הבודק: _____
תאריך בדיקה: _____	תאריך בדיקה: _____
חתימה: _____	חתימה: _____



בדיקת הצגת מסמכים נדרשים (תיק בניין):

תיאור	נדרש	התקבל \ לא התקבל	רלוונטי עבור
1. תוכנית סניטרית מאושרת מתוך היתר בניה.			כולם
2. סגירת חשבון מים השייך למד המים הזמני (בניה) והקבוע במחלקת גבייה ואישור נספח ח'			כולם
3. קיום מד מים קבוע למבנה ופתיחת כרטיס מים למשלם קבוע. (במקרים מסוימים שמדובר בבתי קרקע מד המים הזמני יוכל לשמש כמד מים קבוע).			כולם
4. אישורי תקינות למערכות מים וביוב של מעבדה מוסמכת (לדוגמא: מכון התקנים) לפי תקן ישראלי 1205 לפי הרשימה הבאה:	-	-	-
4.1 אישור למערכת הגברת לחץ (עפ"י דרישה בהיתר הבניה)			היכן שקיימות מערכות להגברת לחץ
4.2 צנרת מתחת לבניין במידה וקיימת.			כולם
4.3 צנרת מים בתוך הדירה (מים חמים / קרים) לרבות בדיקת אטימות ולחץ ע"י המעבדה הבודקת.			כולם
4.4 מערכת נקזים ודלוחים בתוך הדירה.			כולם
4.5 מערכת מים מחוץ לבניין.			כולם
4.6 מערכת ביוב מחוץ לבניין.			כולם
4.7 בדיקת מערכת נקזים (קולטנים).			כולם
4.8 קבועות שרברבות (כלים סניטרים).			כולם
4.9 אישור איכות הסביבה למפעלים ולמי שנדרש בהיתר.			מפעלים ומי שנדרש בהיתר
4.10 אישור חיטוי מערכת מים ע"י גורם מוסמך + בדיקה מעבדה מוסמכת לפי תקנות משרד הבריאות.			כולם

מי שנדרש בהיתר		4.11 אישור התקנת מז"ח - במידה ונדרש עפ"י דרישת רישוי עסקים ומשרד הבריאות ואו לפי היתר
כולם		5. ביצוע שטיפה וצילום וידאו של קווי ביוב במוצא המגרש עד 3 שוחות אחרי המגרש או עד להיכן שיקבע ע"י מפקח התאגיד כולל צילום קו הביוב מהמגרש לשוחה העירונית. (לא נדרש צילום לבתי קרקע).
מי שנדרש בנספח בטיחות ואישור כיבוי אש		6. אישור כיבוי אש או בטיחות. (לצרף בדיקת ספיקות ולחץ מים).
כולם		7. אישור של מתכנן אינסטלציה על ביצוע מערכת מים וביוב תקינה ובהתאם לתוכנית סניטרית שהוגשה ואושרה בהתאם לנספח ה'
נדרש רק במקרים בהם בוצע שינוי מנספח סניטריות/תכנית שאושרה.		8. הגשה לתאגיד- תכנית עדות לאחר ביצוע (AS MADE) חתום ע"י מודד ומתכנן. תכנית צריכה להיות מבוססת על מדידה שנעשתה ע"י מודד מוסמך. התוכנית תכלול מערכות מים וביוב, וחיבורם עד קווי העירוניים הקיים, מיקום מד מים ראשי ומיקום הידרטים בשטח הבניה על רקע גיאוגרפי של הכבישים והמדרכות. בתכנית לאחר ביצוע צריך לציין: <ul style="list-style-type: none"> א. מס' תכנית לביצוע העבודה. ב. משרד המתכנן. ג. שנת ביצוע העבודה. ד. קבלן המבצע עבודה בשטח. התוכנית לאחר ביצוע תוגש בקובץ DWG ב- CD ותכנית מודפסת בצבע מצורפת על גיליון שרטוט.
		9. הגשת טבלת שטחים מעודכנת מהיתר הבניה + החלטת ועדה, לאחר מכן תבוצע התאמה בשטחים לצורך חיוב בדמי הקמה ובמידת הצורך יבוצעו תיקונים.

בברכה, תאגיד מי יבנה. 204.A-01



- טופס זה הינו חלק בלתי נפרד מרשימת תיוג לטופס 4 -

תאריך _____

לכבוד : קבלן _____

הנדון : התחייבות בגין צנרת מים תקינה

שלום רב,

בהמשך לבקשתכם לטופס 4, התבקשתם על ידי התאגיד למנוע את התופעה בה שעוני המים הדירתיים מסתובבים כאשר אין שימוש במים.

לדוגמא : צרכן א' פותח מים וכאשר צרכן ב' לא משתמש במים מונה המים שלו מושפע מצריכת המים של צרכן א'

מניסיונו בעיה זו יכולה לנבוע מהדברים הבאים :

1. חוסר איזון בלחצים בין הקומות
2. כניסת משאבת מים לפעולה
3. מיכל התפשטות
4. אוויר צנרת המים או בדוד.

מניסיונו הגורמים שיתכן ויפתרו את הבעיה הינם :

1. התקנת שסתום אל חוזר אחרי מד המים
2. איזון והקטנת לחצים במשאבות
3. התקנת מקטיני לחץ בקומות הרלוונטיות
4. ניקוז אוויר מהמערכת

נציין כי התאגיד לא פעם, שלח מונה מים חדש מאותו סוג לבדיקת בוררות והמונה חזר תקין, כמו כן מוני המים החדשים מאושרים ע"י מכון התקנים הישראלי.

אחת מדרישות התאגיד לאישור טופס 4 הינה התחייבות הקבלן לטפל בתושבים אשר יטענו שהמונים שלהם מסתובבים כאשר אין שימוש במים.

לפיכך, יש למלא את הנתונים הבאים :

אניו _____ תפקיד _____ העובד מטעם חברת _____

מתחייב להעביר לדיירים במגרש _____ ברחוב _____ בעיר _____ צנרת מים תקינה, כמו כן במידה וידרשו תיקונים ו/או שינויים נוספים או אם יהיו תלונות תושב בנושא מדי מים מסתובבים כאשר אין שימוש במים, הנושא יטופל על ידנו במלואו.

על החתום :



1. יש להתקין מערכת הגברת לחץ לבניין או חלק ממנו לפי הנחיות הל"ית למערכות להגברת לחץ.
2. בנוסף לאמור לעיל לכל בנין מעל 4 קומות תותקן מערכת להגברת לחץ.
3. מערכת הגברת לחץ תוזן ממכל יניקה ולא ישירות ממערכת האספקה העירונית.
4. בכל בנין שיש בו מערכת הגברת לחץ יש להתקין אלמנטים לטובת מניעת הלמי מים בעת כניסה ויציאת המשאבות לטובת שמירה על לחץ אחיד לפני מדי המים בכל הקומות.
5. יש להתקין אל חוזר אחרי מדי המים הדירתיים.
6. יש להציג פתרון אספקת מים בעת ניקוי המאגר לדירות.
7. יש להציג פתרון אספקת מים בעת הפסקת חשמל (גיבוי גנרטור).



נספח ה' – הצהרת מתכנן אינסטלציה לקבלת היתר בניה

לכבוד :

תאגיד מי יבנה

הצהרת מתכנן אינסטלציה

גוש _____ חלקה _____ מגרש _____
 כתובת _____ מס' היתר _____
 בקשה מס' _____ שם הקבלן/ים _____ טלפון _____

הנני מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי תקנות המהנדסים והאדריכלים (רשום בפנקס) תשכ"א – 1960 ומספר הרישום שלי הוא _____.

1. הנני מהנדס אשר ערך את התכניות הסניטריות הכוללות את כל מתקני התברואה בנכס שבנדון.
2. הנני מצהיר בזה כי התוכנית הסניטרית תואמת את הדרישות בחוק התכנון והבניה, הל"ת והנחיות משרד הבריאות, כיבוי אש והתקנים הישראליים לרבות ת"י 1205.
3. הספקת מים מתוכננת בהתאם לחיבור בקוטר " _____ מרשת עירונית בהתאים לנתוני המערכת העירונית ובאישור התאגיד.

שם המהנדס: _____ כתובת: _____
 חתימה וחותמת: _____ טלפון: _____
 תאריך: _____



נספח ה' (1) – הצהרת מתכנן אינסטלציה לקבלת טופס 4

לכבוד :
תאגיד מי יבנה

הצהרת מתכנן אינסטלציה

גוש _____ חלקה _____ מגרש _____
 כתובת _____ מס' היתר _____
 בקשה מס' _____ שם הקבלן/זים _____ טלפון _____

הנני מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי תקנות המהנדסים והאדריכלים (רשום בפנקס) תשכ"א – 1960 ומספר הרישום שלי הוא _____.

1. הנני מצהיר בזה כי העבודות במערכת אספקת המים החמים והקרים, מערכת ביוב וכיבוי אש בוצעו לפי הוראות כל דיני התכנון והבניה והתקנים הישראליים המתאימים.
2. הנני מצהיר בזה שכל מערכת אספקת המים החמים והקרים, מערכת ביוב וכיבוי אש בוצעה בהתאם לתכניות אינסטלציה שאושרו בתאגיד מי יבנה.

שם המהנדס: _____ כתובת: _____
 חתימה וחותמת: _____ טלפון: _____
 תאריך: _____

נספח ו' – בקשה להתקנת מדי מים משניים

תאריך: _____

לכבוד:
תאגיד "מי יבנה"

שלום רב,

הנדון: בקשה להתקנת מדי מים משניים במבנה לצורך בדיקה ואישור טופס 4

במסגרת בניית מבנה אני נדרש להתקין מדי מים משניים לכל הנכסים במבנה על מנת שהתאגיד יבדוק את תקינות המערכות ויאשר טופס 4. לפיכך, אני מבקש להתקין _____ מדי מים בקוטר _____ ב- _____ נכסים \ דירות \ חנויות במבנה.

יש לבחור 1 מתוך 2 -

1. אני מבקש לחייב אותנו בעלות כל מדי המים ואנחנו נתחשבן מול הדיירים.
2. אני מבקש לא לחייב אותנו בעלות כל מדי המים אלה לחייב את הדיירים בעלותם במסגרת החלפת הדייר שתבוצע. במידה והחלפת הדייר לא תבוצע בתוך 60 ימים מיום קבלת טופס 4 החיוב יועבר לבעלים הרשומים.

ידוע לי כי כל הנכסים יפתחו על שם החברה בה אני עובד והחייבים ישלחו לחברה עפ"י נוהל 204 המפורסם באתר התאגיד על למסירת הנכסים במבנה לשוכר או קונה אחר ע"י טופס החלפת דייר עפ"י נוהל 103 המפורסם באתר התאגיד.

אני מצהיר כי קיימות הכנות למדי המים המשניים במבנה. כל הכנה כוללת ניפול במידת השעון הנדרש שמורכב על 2 רקורדים בצדדיו. אני מצהיר כי יש גישה להתקין את מדי המים. אני מצהיר כי ליד כל "ניפל" – חיבור מים לנכס קיים רישום של כתובת הנכס (מספר הדירה/חנות). הערה: כאשר לכל נכס נדרש קוטר מד מים שונה יש להעביר רשימה עפ"י הפורמט הבא:

מס'	כתובת נכס כמופיע ברשומות העירייה	קוטר מד מים נדרש

חתימה וחותמת החברה:

שם החותם: _____

ת.ז. החותם: _____

תפקיד: _____

מטעם חברת: _____

ח.פ. חברה: _____

כתובת למשלוח דואר בחברה: _____

כתובת המבנה בו נדרש להתקין מדי מים משניים: _____

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש: _____

נספח ז' – נוהל החלפת דייר

החלפת משלמים "מחזיק" / "בעלים" - טופס בקשה להחלפת צרכנים בנכס

פרטי הנכס

מס נכס	כתובת נכס (רחוב/כניסה/דירה)
סוג שימוש(ביתי/מסחרי/חקלאי/תעשייתי/אחר)	מס' מד מים

פרטי צרכן נוכחי

שם	ת.זהות / ח.פ.חברה	כתובת למשלוח דואר
טלפון	כתובת דואר אלקטרוני	נוסף

אני מצהיר בזה כי פניתי את הנכס המוזכר לעיל ביום _____ וכי קריאת מד המים ביום הפינוי היתה _____ מ"ק; אני מבקש לרשום את הצרכן החדש _____ שפרטיו רשומים להלן כצרכן בנכס. ידוע לי כי מילוי טופס זה אינו אישור על החלפת הצרכנים, וכי ביצוע החלפת הצרכנים מותנה בכך שאשלם את מלוא התשלומים בעד צריכת המים והביוב בנכס עד למועד פינוי הנכס כל ידי כאמור. ככל שלא הוסדר התשלום ידוע לי, כי ביצוע ההחלפה מותנה שאשאיר בידי החברה פרטים מלאים להתקשרות עימי לצורך הסדרת החוב.

תאריך _____ חתימת הצרכן הנוכחי _____

פרטי צרכן חדש

שם	ת.זהות / ח.פ.חברה	כתובת למשלוח דואר
טלפון	כתובת דואר אלקטרוני	נוסף

אני מצהיר בזה כי החל ביום _____ אני מחזיק בנכס המוזכר לעיל ומאשר את קריאת המונה כפי שהצהיר עליה הצרכן היוצא לעיל.

תאריך _____ חתימת הצרכן הנוכחי _____

מסמכים שיש לצרף לבקשה

1. הסכם שכירות/מכירה חתום על ידי הצדדים
2. צילומי תעודות זהות/ תדפיס מרשם החברות/שותפויות/עמותות
- לתשומת לבך, כדי לקבל תעריף בעבור כמות מוכרת יש לצרף טופס הצהרה על מספר נפשות בצירוף ספחי תעודות זהות של הצרכן החדש ובני ביתו.

נספח ח' – אישור בגין העדר חובות

הרני לאשר כי למד מים מספר _____ או למדי מים שמספרם :

שם משלם	כתובת נכס	מס' נכס	מס' מד מים

אין חובות שאינם מתקופת החיוב האחרונה בתאגיד מי יבנה, לפיכך, אין מניעה לשחרר טופס 4 לנכס/נכסים אלה.

בברכה,

מחלקת גביה

מי יבנה בע"מ

שם נציגת גביה:

חתימה:



פרטי הנכס

	כתובת הנכס
	בקשה להיתר בניה מס' *

פרטי המבקש

				שם פרטי ומשפחה / חברה
				כתובת מגורים + גוש וחלקה
				כתובת למשלוח דואר
ת.ז. / ח.פ.	טל נייד	טל בית		

סמן החלופה המתאימה

- הריני מבקש להעתיק ולהגדיל ולשנות ולהוסיף ולנתק חיבור מים קיים אמוצע בהתאם למיקום המוצע בבקשה להיתר.
- הריני מבקש להעתיק ולהגדיל ולשנות ולהוסיף ולנתק חיבור ביוב קיים אמוצע בהתאם למיקום המוצע בבקשה להיתר.
- הריני מבקש להעתיק ולהגדיל ולשנות ולהוסיף ולנתק חיבור מים קיים אמוצע ללא היתר.
- הריני מבקש להעתיק ולהגדיל ולשנות ולהוסיף ולנתק חיבור מים קיים אמוצע ללא היתר.

הסיבות לבקשה:

ידוע לי כי היענות וביצוע העבודה על פי בקשתי, על ידי תאגיד מי יבנה בע"מ, כרוכה בהוצאות שיגרמו לתאגיד, ללא קשר לדמי ההקמה והיטלים ששולמו בעבר, והריני מסכים לשלם לתאגיד, מראש וכתנאי לביצוע ההעסקה, הוצאות בהתאם לחשבון שיוצא על פי קביעת מהנדס התאגיד (יחושב לפי תחשיב עלויות בתוספת 15% תקורה או בהתאם לתעריפי רשות המים – המתאים מבניהם). לא תהיה לי כל טענה או תביעה בקשר לתשלום עבור העסקת החיבור כמבוקש.

חתימת המבקש: _____ * יש לצרף העתק

ובהר כי התאגיד אינו מחבר את הצנרת הביתית הפרטית \ משותפת לחיבור החדש שיבוצע במסגרת הבקשה

החלטת התאגיד

לא ניתן להיעתר לבקשת העתקת החיבור מהסיבה: _____

התאגיד ייעתר לבקשה, בכפוף לתשלום מאת המבקש לכיסוי הוצאות התאגיד בביצוע העבודות לצורך העתקת החיבור. לאחר בדיקת התאגיד, יערך תחשיב ויופק חשבון לתשלום. לאחר ביצוע התשלום, על המבקש לשלוח צילום קבלה לתאגיד **בפקס**: 08: 9332030 עבור מהנדס התאגיד. ההעסקה תבוצע לאחר התשלום. על המבקש להודיע לתאגיד על גמר הכנת התשתית בחצרו לחיבור החדש. **לבניה חדשה יש להציג טופס 4.**

הערות: _____

חתימת מהנדס התאגיד: _____ תאריך: _____

204. E-01